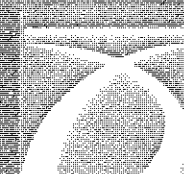


În numărul viitor al Buletinului Tehnic Rutier:

– Normativ privind activitatea districtului de drumuri.

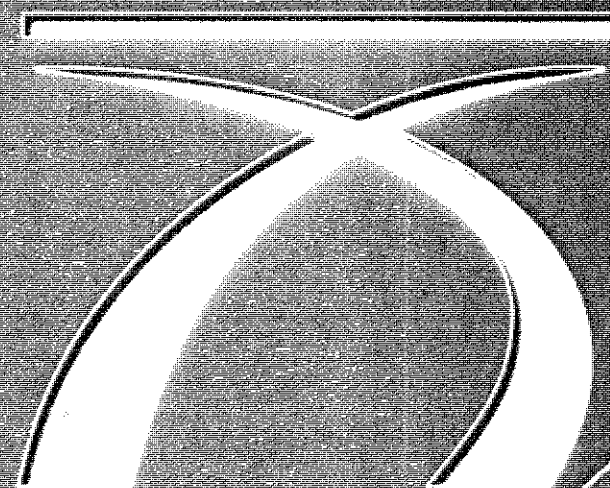
*Dacă doriți să fiți cât mai bine informați, procurați-vă
din timp abonamente la Buletinul Tehnic Rutier
(300 lei/an – 12 numere)
Informații la tel. 021/318.66.11*

ISBN 973-7634-05-5



COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI
ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA

BULETIN TEHNIC RUTIER



PUBlicaȚIE LUNARĂ EDITATĂ DE CNADNR
Anul V, nr. 11, 2006

11

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI DRUMURI
NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.**

DECIZIA

INSTRUCȚIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI ACTIVITATEA

**Directorului General al Companiei Naționale de Autostrăzi și
Drumuri Naționale din România S.A.**

Nr. 211/24.04.2007

În conformitate cu OUG nr. 84/2003 privind înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Națională a Drumurilor din România, aprobată prin Legea nr. 47/2004 și Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 5/13.04.2007, Directorul General al CNADNR-S.A. emite prezenta

DECIZIE:

Art. 1. Se aprobă reglementarea tehnică „Instrucția privind organizarea și activitatea secției de drumuri” - ind. AND 597-2007.

Art. 2. Direcția Întreținere Autostrăzi și Drumuri Naționale și DRDP 1 - 7 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

**DIRECTOR GENERAL
MIRAJ GRECU**



COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI
DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.
NORMATIV

**INSTRUCȚIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI ACTIVITATEA
SECȚIEI DE DRUMURI**

Indicativ AND 597-2007

Elaborat de: S.C. BOMACO S.R.L.

Beneficiar: COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI
DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.

RECENZIE



CUPRINS

Capitolul I	– Generalități.....	9
Capitolul II	– Definiții și documente de referință.....	10
Capitolul III	– Obiectivul de activitate al secției de drumuri.....	13
Capitolul IV	– Atribuțiile secției de drumuri	14
<i>Secțiunea I</i>	– cu privire la activitățile de pregătire, programe și executare lucrări.....	14
<i>Secțiunea II</i>	– cu privire la gestiunea rețelei rutiere.....	18
<i>Secțiunea III</i>	– cu privire la monitorizarea și exploatarea rețelei rutiere.....	19
<i>Secțiunea IV</i>	– cu privire la activitatea financiar-contabilă.....	21
<i>Secțiunea V</i>	– cu privire la resursele umane, instruire și pregătire profesională, probleme sociale.....	22
Capitolul V	– Structura organizatorică a secției de drumuri.....	24
Capitolul VI	– Dispoziții finale.....	26
Capitolul VII	– Anexe.....	26

**INSTRUCȚIA PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI ACTIVITATEA
SECȚIEI DE DRUMURI**

Indicativ AND 597-2007

**Capitolul I
Generalități**

Art. 1. - Secția de drumuri este unitatea teritorială care se ocupă de administrarea, întreținerea, repararea și conservarea drumurilor naționale sau județene.

Art. 2. - Secția de drumuri este subordonată Direcției Regionale de Drumuri și Poduri, pentru drumurile naționale și Direcției sau serviciului de specialitate din cadrul Consiliului Județean, pentru drumurile județene, fără personalitate juridică.

Art. 3. - Secția de drumuri din cadrul Consiliului Județean va adapta atribuțiile la nivelul acesteia, în concordanță cu mijloacele din dotare, structura de personal, restul atribuțiilor putând fi preluate de unitatea de administrare din cadrul Consiliului Județean (evidențe tehnice, revizii, programe de lucrări, etc.).

Art. 4. - De regulă, pentru drumurile naționale, se organizează câte o secție pentru fiecare județ. În zone geografice cu condiții grele de întreținere și exploatare, se pot organiza două secții.

Elaborat de:

S.C. BOMACO S.R.L.

Aprobat de:
CNADNR

Cu Decizia nr. 371/24.04.2007

BULETIN TEHNIC RUTIER

anul V, nr. 11, noiembrie 2006

Art. 5. - Secția de drumuri județene, administrează și întreține o rețea de minim 250 km, în funcție de gradul de dificultate al acesteia.

Art. 6. - Secțiile de drumuri se clasifică pe niveluri de dificultate (gradul 1) pe baza indicatorilor și coeficienților de pondere prezentați în anexa 6. În condițiile când intervin modificări majore în valoarea indicatorilor, DRDP actualizează gradarea secțiilor.

Art. 7. - Secțiile de drumuri se înființează sau desființează numai cu aprobarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România (C.N.A.D.N.R.) în cazul drumurilor naționale, sau Consiliilor Județene în cazul drumurilor județene.

Capitolul II

Definiții și documente de referință

Secțiunea I

Definiții

a) Gestiunea infrastructurii rutiere:

Ansamblul măsurilor care trebuie să asigure:

1. Investigarea și determinarea parametrilor de stare tehnică a drumurilor și podurilor în conformitate cu normative tehnice în vigoare; păstrarea acestora în baza de date rutiere.

2. Stabilirea soluțiilor tehnice specifice valorilor de trafic și a zonelor climatice în cauză.

3. Stabilirea cerințelor financiare în vederea asigurării nivelurilor de serviciu acceptate.

4. Stabilirea priorităților în raport cu factorii tehnico-economici, de mediu și sociali.

5. Luarea deciziilor pentru elaborarea programelor de lucrări pe baza prelucrării datelor în sistem informatic certificat la nivel național, regional sau local (sisteme de gestiune).

b) Monitorizarea infrastructurii rutiere:

Supravegherea, constatarea și luarea de măsuri cu privire la nerespectarea de către utilizatorii și riveranii drumurilor publice, a tuturor prevederilor legale, în scopul asigurării condițiilor normale de exploatare și integritatea dotărilor existente pe rețea.

c) Nivel de serviciu pentru utilizatorii drumurilor:

Asigurarea condițiilor de confort și siguranță pe durata deplasării, determinate de parametrii de stare tehnică a rețelei rutiere (planitate, starea de degradare, elemente geometrice), de semnalizarea corectă (vizibilă, lizibilă, logică și conjugată) precum și de dotarea corespunzătoare cu elemente de protecție (parapete, coperține, etc).

d) Nivel de performanță în activitatea de întreținere și reparare a drumurilor:

Utilizarea resurselor financiare, umane și materiale prevăzute pentru realizarea lucrărilor din programele stabilite, în condiții de calitate superioară și consumuri minime.

Secțiunea II

Documente de referință

- a. Legea nr. 82 / 1998 pentru aprobarea Ordonanței de Guvern nr. 43 / 1997.
- b. Legea nr. 72/2005 pentru aprobarea ordonanței nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al situațiilor de urgență.
- c. Legea nr. 10 / 1995 cu privire la asigurarea calității lucrărilor în construcții.
- d. Legea nr. 82 /1991, Legea contabilității.
- e. Ordonanța de Guvern nr. 43 /1997- privind regimul juridic al drumurilor.
- f. Normativul privind întreținerea și repararea drumurilor ind. AND 554-2002.
- g. Normativul privind protecția drumurilor publice pe timp de iarnă, combaterea lunecuşului și a înzăpezirii ind. AND 525-2000.
- h. Instrucția privind modul de intervenție în cazul dezastrelor produse de fenomenele meteorologice periculoase la drumurile publice ind. AND.567-2002.
- i. Instrucția pentru revizia drumurilor ind. AND 504-1993.
- j. Instrucția privind activitatea pepinierelor rutiere ind. AND 562-2001.

Capitolul III

Obiectul de activitate al secției de drumuri

Art. 8. - Obiectul de activitate pentru Secția de drumuri este definit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 43/1997- privind regimul drumurilor, aprobată prin Legea nr. 82 /1998, prin care Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, răspunde de administrarea, proiectarea, construirea, modernizarea, reabilitarea, repararea, întreținerea și exploatarea infrastructurii rutiere.

Art. 9. - În acest context în baza strategiei generale a Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, secția de drumuri răspunde de următoarele politici sectoriale ale Companiei:

- a) Asigură viabilitatea, pe toată durata anului, pe întreaga rețea rutieră, în conformitate normativele în vigoare ;
- b) Asigură un nivel de serviciu corespunzător pentru utilizatori, concomitent cu reducerea cheltuielilor pentru întregul sistem de transport rutier;
- c) Menține în funcțiune și utilizează eficient activele aferente infrastructurii rutiere;
- d) Asigură un nivel corespunzător cu privire la siguranța circulației în scopul reducerii evenimentelor rutiere;
- e) Reduce efectele negative ce pot influența protecția mediului înconjurător.

Capitolul IV

Atribuțiile Secției de Drumuri

Secțiunea I

Activitatea de pregătire, programare și executare a lucrărilor

Art. 10. - Atribuțiile Secției de Drumuri pentru realizarea activităților de bază, întreținerea și repararea drumurilor, sunt:

a) întocmește propuneri de programe de lucrări în concordanță cu strategia Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, cerințele rețelei rutiere din administrare, resursele financiare disponibile și prioritățile ierarhizate pe structura Normativului privind întreținerea și repararea drumurilor, ind. AND 554-2002 (anexa 1).

b) Elaborează și aplică programe de măsuri în vederea obținerii nivelurilor ridicate de performanță pentru întreaga activitate;

c) Urmărește executarea lucrărilor realizate prin terți, în conformitate cu proiectele tehnice și caietele de sarcini, în limita delegărilor acordate de D.R.D.P. asigurând :

1. respectarea termenelor prevăzute în contracte cu privire la începerea lucrărilor, a etapelor de execuție și prezentarea acestora pentru efectuarea recepțiilor;
2. utilizarea materialelor ce se folosesc la executarea lucrărilor, în conformitate cu prevederile caietelor de sarcini;
3. controlul pe stadiile fizice obligatorii cu personal tehnic atestat în conformitate cu prevederile proiectelor și a Legii 10 privind calitatea în construcții;

4. participarea prin specialiștii din cadrul secției în comisiile de recepție atunci când aceștia sunt numiți ca membri în comisie;
5. prin rapoarte scrise Direcția Regională de Drumuri și Poduri cu privire la unele vicii de execuție ce apar în perioada de garanție a lucrărilor executate;

d) Elaborează proiectele de programe operative de pregătire a drumurilor, a bazelor de deszăpezire, a utilajelor și echipamentelor din dotare în vederea asigurării viabilității pe timp de iarnă, în forma și la termenele prevăzute de Normativul privind protecția drumurilor publice pe timp de iarnă, combaterea lunecșului și a înzăpezirii, ind. AND 525-2005;

e) Organizează și asigură funcționarea serviciului de iarnă în conformitate cu prevederile normativului ind. AND 525-2005, luând toate măsurile pentru desfășurarea traficului rutier în condiții specifice acestui sezon, în care sens :

1. întocmește programul operativ de acțiune pe timp de iarnă și îl înaintează la DRDP;
2. Urmărește prezentarea în bazele de deszăpezire la termenele prevăzute în contracte, a utilajelor și echipamentelor pentru asigurarea viabilității pe timp de iarnă;
3. Asigură, împreună cu proprietarul utilajelor, instruirea personalului de deservire, în scopul aplicării și respectării prevederilor instrucției de deszăpezire și combaterea poleiului, în mod unitar, la toate bazele și punctele de sprijin;
4. Informează proprietarul utilajelor despre deficiențele ce apar în intervenții, cu privire la starea tehnică a acestora cât și aspecte legate de disciplina personalului de deservire.

5. Transmite la DRDP buletine informative meteo-rutiere la orele stabilite, cu datele cuprinse în anexa 8, din instrucția privind protecția drumurilor publice pe timp de iarnă, combaterea lunecășului și înzăpezirii.
6. Informează organele Ministerului Administrației și Internelor precum și utilizatorii drumurilor, asupra stării de viabilitate pe rețeaua din administrare.
- f) Ține evidența lucrărilor serviciilor și prestațiilor realizate și transmite periodic la D.R.D.P. rapoarte întocmite pe aplicații informatice existente, respectând structura normativului ind. AND 554 - 2002 - Normativ pentru întreținerea și repararea drumurilor publice;
- g) Urmărește și pune în aplicare, atunci când este necesar, prevederile normativului privind modul de intervenție în cazul dezastrelor produse de fenomenele meteorologice periculoase la drumuri și poduri ind. AND 567 - 2002. Șeful secției este reprezentantul CNADNR în comitetul județean pentru situații de urgență, în conformitate cu prevederile Legii 72-2005 care aprobă Ordonanța de urgență privind Sistemul Național de Management al situațiilor de urgență.
- h) Institue restricțiile de circulație în cazuri de forță majoră și informează, pe cale ierarhică, despre implicațiile acestora în scopul prevenirii evenimentelor rutiere și minimizării pagubelor ce se pot produce;
- i) Efectuează revizii periodice a drumurilor și lucrărilor de artă, în conformitate cu Normativul ind. AND 504 - 1993 - instrucțiuni privind revizia drumurilor publice, consemnează rezultatele acestora și ia măsurile care se impun;

j) întocmește și trimite la DRDP pentru analiză și aprobare, programele de punere în ordine a drumurilor după perioada de iarnă;

k) întocmește documentația tehnică de execuție pentru lucrările ce se realizează în regie, în limita competențelor acordate de DRDP;

l) Participă, în limita competențelor acordate, la implementarea tehnologiilor noi și executarea sectoarelor experimentale, urmărind respectarea prevederilor caietelor de sarcini la execuție și comportarea în timp a lucrărilor executate,

m) Pregătește și asigură efectuarea recepțiilor pentru lucrările executate în regie, în conformitate cu prevederile Legii 10-1995 - Legea privind calitatea în construcții,

n) Asigură intervenții prin echipe mobile, dotate corespunzător, pentru completarea mijloacelor de semnalizare (indicatoare rutiere) sau siguranța circulației (parapete, bariere de protecție, etc.) pentru toate drumurile din administrare în funcție de cerințele și importanța acestora;

o) Secția de drumuri care are în patrimoniu pepinieră, va organiza activitatea acesteia în conformitate cu prevederile normativului ind. AND 562 - 2001, în scopul asigurării cerințelor privind plantațiile pentru întreaga Direcție Regională,

p) Asigură o bună utilizare a tuturor mijloacelor din dotare (utilaje, mijloace de transport, echipamente, etc.) urmărind realizarea unor indici superiori de exploatare;

q) Asigură baza materială a programului de lucrări cu execuția în regie, prin forțe proprii sau achiziții publice, în limita competențelor acordate de DRDP și cu respectarea legislației în vigoare.

Secțiunea II

Gestiunea rețelei rutiere

Art. 11. Atribuțiile cu privire la activitatea de gestiune a rețelei de drumuri, asigurarea calității lucrărilor executate în regie și comportarea în timp a lucrărilor de pe rețeaua de drumuri din administrare, sunt:

- a) Administrează, în conformitate cu prevederile „manualului utilizatorului” Banca de Date Tehnice Rutiere (B.D.T.R.) la nivel de secție, furnizând rapoarte și informații tuturor compartimentelor interesate în gestionarea patrimoniului drumurilor;
- b) Face investigații, în limita competențelor și a mijloacelor din dotare, asupra rețelei rutiere, lucrărilor de artă, clădiri, etc., în scopul reactualizării periodice a fișierelor din structura B.D.T.R.;
- c) Face propuneri pentru proiectarea de noi fișiere în funcție de situațiile reale apărute (modificarea standardelor, Legea 10-1995- Legea privind calitatea în construcții, clasificarea - declasificarea unor drumuri, etc);
- d) Stabilește prioritățile în programarea lucrărilor și serviciilor, în raport cu importanța drumurilor, starea de degradare a rețelei de drumuri sau a lucrărilor de artă din administrare;
- e) Urmărește evoluția stării tehnice a drumurilor din raza de activitate în funcție de parametri de stare tehnică (indicele de degradare, planitate, capacitate portantă, rugozitate), respectând periodicitatea de investigare;
- f) Face evaluarea resurselor financiare necesare, în condițiile existenței în exploatare, a unor programe informatice de gestiune performante implementate- P.M.S.; B.M.S;

g) Asigură pe plan local, în limita competențelor acordate, coordonarea dezvoltării unitare a infrastructurii rutiere, în concordanță cu O.G. 43 -1997, privind regimul drumurilor, aprobată prin Legea. Nr. 82 - 1998;

h) Urmărește și asigură calitatea lucrărilor executate în regie, în conformitate cu cerințele Legii 10 - 1995 - Legea privind calitatea în construcții și documentațiile tehnice de execuție, prin personal atestat. Atribuțiile pe această linie vor fi stabilite prin Sistemul Asigurării Calității pe DRDP (S.A.Q);

i) Păstrează, completează când este cazul, și pune la dispoziția organelor în drept, Cartea Tehnică a Construcțiilor pentru obiectivele din administrare (drumuri, poduri, viaducte, clădiri, etc.)

j) Urmărește comportarea în timp a tuturor lucrărilor din patrimoniu, respectând prevederile Legii 10- 1995 cu privire la modificările intervenite în exploatare.

k) Colaborează cu instituțiile de profil la elaborarea documentelor cadastrale aferente patrimoniului secției și gestionează întreaga documentație în conformitate cu prevederile legale.

Secțiunea III

Monitorizarea și exploatarea rețelei rutiere

Art. 12. - Atribuțiile cu privire la activitățile de monitorizare drumurilor și a respectării normelor de exploatare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 43/1997- privind regimul drumurilor, aprobată prin Legea nr. 82 /1998 sunt:

a) Exerciță controlul traficului rutier, în vederea respectării de către utilizatori, a limitelor de masă și/ sau gabarit permise sau a autorizațiilor speciale de transport eliberate de organele în drept;

b) Verifică modul în care, proprietarii terenurilor sau construcțiilor, respectă obligațiile și condițiile legale, cu privire la zonele de siguranță și de protecție ale drumurilor în conformitate cu destinația acestora, stabilită prin O.G. 43-1997- privind regimul drumurilor. Când constată încălcarea acestor reglementări ia măsurile legale ce se impun.

c) Urmărește respectarea de către utilizatori a restricțiilor temporare privind protejarea unor sectoare de drum în perioada de îngheț - dezgheț, când capacitatea portantă a structurilor rutiere este diminuată;

d) Participă în comisiile organelor locale în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru elaborarea planurilor de amenajarea teritoriului și de urbanism, în scopul desfășurării corespunzătoare a traficului rutier;

e) Urmărește executarea construcțiilor și acceselor în zona drumurilor în conformitate cu condițiile impuse prin autorizațiile de execuție eliberate de organele în drept;

f) Colaborează cu organele Ministerului Administrației și Internelor în scopul asigurării desfășurării în bune condiții a traficului rutier, prevenirea evenimentelor rutiere, eliminarea efectelor produse, când acestea au loc;

g) Reprezintă interesele DRDP în instanțele de judecată, în limita competențelor acordate, pentru litigiile legate de monitorizarea și exploatarea rețelei rutiere.

Secțiunea IV

Activitatea financiar - contabilă

Art. 13. - Activitatea financiar - contabilă a secției de drumuri are rolul de a gestiona în mod eficient și corect toate resursele puse la dispoziție pentru realizarea programului de lucrări, în care scop:

a) Urmărește utilizarea resurselor financiare acordate, în limita programelor de lucrări aprobate;

b) Organizează și conduce contabilitatea proprie a secției în conformitate cu Legea 82-91- Legea contabilității;

c) Asigură înregistrarea, prelucrarea și păstrarea documentelor cu privire la situația patrimonială și rezultatele obținute în activități, atât pentru necesitățile proprii cât și în relațiile cu forurile superioare;

d) Asigură ca înregistrările din documentele justificative să fie centralizate în note contabile conform reglementărilor stabilite la nivel de unitate;

e) Asigură întocmirea registrelor obligatorii ce se folosesc în activitatea financiar contabilă;

f) întocmește lunar balanța de verificare;

g) Organizează și urmărește exercitarea controlului financiar preventiv, în conformitate cu normele metodologice în vigoare;

h) Asigură efectuarea corectă și la timp a inventarierii patrimoniului unității, cu luarea măsurilor ce se impun în cazul constatării de deficiențe în gestiune;

i) Asigură ținerea la zi a evidențelor contabile și respectarea circuitului documentelor în cadrul unității;

j) Urmărește și ia măsuri pentru îmbunătățirea formelor de folosire a fondurilor și tuturor resurselor existente în gestiunea secției;

k) Organizează și urmărește costul lucrărilor în raport cu prevederile documentației tehnice de execuție;

l) Asigură arhivarea documentelor justificative care au stat la baza înregistrărilor contabile, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

m) Urmărește folosirea și justificarea imprimatelor cu regim special folosite în cadrul unității;

n) Asigură întocmirea corectă a documentelor ce stau la baza scoaterii din uz a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe (casare);

o) Urmărește și aplică corect legislația în vigoare cu privire la achiziții de bunuri publice și servicii, în limita competențelor acordate;

p) Prin structura organizatorică și regulamentul de organizare, stabilește relațiile și răspunderile ce revin tuturor compartimentelor în activitatea financiar-contabilă.

Secțiunea V

Resurse umane, instruire și pregătire profesională, probleme sociale

Art. 14. Atribuțiile secției de drumuri în asigurarea resurselor umane, instruirea și pregătirea profesională a salariaților, precum și păstrarea unor condiții sociale corespunzătoare, se realizează prin:

a) Asigurarea nevoilor secției cu personalul în meserii și niveluri de calificare, în concordanță cu structura programelor de lucrări și volumul

acestora, respectând indicatorii prestabiliți de DRDP. Personalul TESA se dimensionează și angajează în număr și pe specialități, rezultat din cerințele structurii organizatorice și gradul de organizare a secției;

b) Organizarea și ținerea evidenței întregului personal angajat, în conformitate cu prevederile normelor metodologice al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

c) Asigurarea salarizării personalului angajat, la nivelul prestațiilor executate, atestate prin evidențele primare întocmite la nivelul unităților de execuție (districte, formații de lucru);

d) Urmărirea și respectarea prevederilor contractelor colective de muncă, drepturi și obligații, din responsabilitatea conducerii secției. Menține legătura cu liderii sindicali sau reprezentanții salariaților, în scopul prevenirii litigiilor de muncă;

e) întocmește programe de instruire și pregătire profesională a întregului personal angajat, asigurând o perfecționare continuă, după cum urmează:

- instruire profesională, anual și de câte ori situația reală o impune;
- pregătire profesională - la 2 ani;

f) Asigurarea condițiilor de muncă corespunzătoare la districte, puncte de sprijin și alte locuri de muncă;

g) Respectarea normelor de protecția muncii, paza contra incendiilor, în conformitate cu reglementările în vigoare și condițiile reale de la punctele de lucru;

h) Ținerea evidenței personalului mobilizat la locul de muncă și punerea la dispoziția organelor în drept a evidențelor solicitate;

Capitolul V

Structura organizatorică

Secțiunea I

Structura organizatorică a Secției de Drumuri (central)

Art. 15. - Structura organizatorică a secției de drumuri trebuie să răspundă cerințelor rezultate din realizarea obiectului de activitate și a atribuțiilor prezentate la capitolele III și IV.

Art. 16. - Structura secției de drumuri cuprinde:

a. Conducerea secției: șef secție, inginer șef secție, contabil șef secție

b. Birouri pentru fiecare din secțiunile Capitolului IV:

b1. Biroul de pregătire programe și executare lucrări;

b2. Biroul de gestiune și asigurarea calității lucrărilor, urmărirea

comportării în timp a lucrărilor;

b3. Biroul monitorizare, exploatare și relații cu utilizatorii;

b4. Biroul financiar și contabilitate;

b5. Biroul salarizare - resurse umane, pregătire profesională și

probleme sociale

c. Compartimente și funcții auxiliare: d. compartiment juridic;

c2. șef sector (coordonează 2-3 districte);

Secțiunea II

Structura teritorială a secției de drumuri

Art. 17. - În teritoriul Secției de Drumuri are în structură districte de drumuri, formații de lucru, pepiniere.

Art. 18. - Activitatea districtelor de drumuri și a formațiilor de lucru se desfășoară în conformitate cu normativul districțului de drumuri ind. AND 505 - 2001 și a pepiniereilor rutiere ind. 562 - 2001.

Art. 19. - Organigrama Secției de Drumuri este prezentată în anexa 3.

IV CAPITOLUL

Secțiunea III

Relațiile de serviciu ale Secției de Drumuri

Art. 20. - Relații de subordonare față de C.N.A.D.N.R. și D.R.J.J.P.

Art. 21. - Relații de coordonare față de subunitățile secției, districte și formații de lucru.

Art. 22. - Relații de colaborare cu unitățile similare din cadrul DRDP sau locale (Prefectura, Consiliul Județean, Ministerul Administrației și Internelor și alte unități ale Administrației Locale).

Capitolul VI

Dispoziții finale

Art. 24. - Atribuțiile secției și structura organizatorică se vor putea reactualiza în funcție de modificările în legislație sau normativele elaborate de C.N.A.D.N.R.

Art. 25. - Pe baza prevederilor normativului privind activitatea secției de drumuri, conducerea acestora întocmește fișele posturilor pentru personalul din subordine.

CAPITOLUL VII

ANEXE

1. Nomenclatorul privind lucrările și serviciile aferente drumurilor publice.
2. Structura pe grupe și subgrupe de lucrări și servicii, a indicativelor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice.
3. Organigrama secției de drumuri.
4. Evaluarea indicatorilor pentru gradarea secțiilor de drumuri.
5. Fișa postului pentru șef secție, ing. șef și contabil șef.
6. Dotarea cu principalele utilaje, echipamente și mijloace de transport.
7. Acte normative conexe activității de administrare a drumurilor publice.

NOMENCLATORUL PRIVIND LUCRĂRILE ȘI SERVICIILE AFERENTE

DRUMURILOR PUBLICE

(aprobate cu ordinul Ministerului Transporturilor
nr. 546/15.05.2006)

Serviciu/ Lucrări	Denumirea activității și a indicativului
A	Servicii pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice
A.1.	Gestionarea bunurilor publice din administrare
A.2.	Intocmirea documentațiilor tehnice și economice pentru lucrările de întreținere și reparări la drumuri
A.3.	Asigurarea calității și a controlului tehnic și calității activității laboratoare
A.4.	Studii, cercetări, experimentări, inclusiv urmărirea în exploatare a acestora
A.5.	Coordonarea dezvoltării unitare a rețelei de drumuri publice
A.6.	Monitorizarea controlului mijloacelor de transport pe drumurile publice
B	Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice
101.	Întreținere curentă pe timp de vară
102.	Întreținere curentă pe timp de iarnă
C	Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice
103.	Tratamente bituminose
104.	Săcături bituminose foarte subțiri
105.	Covoare bituminose
106.	Reciclarea în situ a îmbrăcăminții asfaltice
107.	Significația rutieră
108.	Plantații rutiere
109.	Întreținerea clădirilor și instalațiilor de telecomunicații
111.	Protejarea corpului și a platformei drumului
112.	Întreținerea periodică a podurilor, viaductelor, pasajelor, podetelor, tunelurilor

	experimentale pe termen lung
A.5.	Coordonarea dezvoltării unitare a drumurilor publice
A.5.1.	Elaborarea studiilor și prognozelor pentru întreținerea, dezvoltarea unitară și sistematizarea drumurilor publice
A.5.2.	Elaborarea normelor specifice sectorului de drumuri publice
A.5.3.	Asigurarea îndrumării tehnice și metodologice a unităților de administrare a drumurilor de interes județean și local
A.5.4.	Activități funcționale, gestionarea rovinetelor etc.
A.5.5.	Activitate de protocol, de prezentare și de publicitate etc.
A.5.6.	Pregătire, perfecționare și specializare personal
A.5.7.	Coordonarea dezvoltării sistemului informatic integrat al drumurilor publice
A.6.	Monitorizarea controlului mijloacelor de transport pe drumurile p.
B.	Lucrări și servicii* privind întreținerea curentă a drumurilor publice
101	Întreținere curentă pe timp de vară
101.1	Întreținerea părții carosabile, specifică tipului de îmbrăcăminte (strat de rulare)
101.1.1.	Întreținerea îmbrăcăminților asfaltice cuprinde: întreținerea suprafețelor degradate la îmbrăcămintea asfaltică și măsuri de protecție a acestora; înlăturarea denivelărilor și fâgașelor, plombări, colmatarea fisurilor și a crăpăturilor, badijonarea suprafețelor poroase, precum și așternerea nisipului pe suprafețe cu bitum în exces sau șlefuite; înlăturarea pietrișului sau a criblurii alergătoare, etc.
101.1.2.	Întreținerea îmbrăcăminților cu lianți hidraulici cuprinde: plombări, colmatări de rosturi și crăpături, refacerea rosturilor, eliminarea fenomenului de pompaj, refaceri de dale, etc.
101.1.3	Întreținerea pavajelor din piatră cioplită cuprinde: refaceri de suprafețe izolate, înlocuiri de pavele, refacerea locală a bitumărilor de rosturi, combaterea excesului de bitum, eliminarea suprafețelor șlefuite etc.
101.1.4	Întreținerea pavajelor din bolovani sau din piatră brută cuprinde curățarea sau repararea locală a pavajelor din bolovani sau din piatră brută.
101.1.5	Întreținerea drumurilor pietruite cuprinde: greblarea pietrei alergătoare și așternerea ei pe drum, aprovizionarea cu materiale pietroase, în volum de până la 300 m ³ /km, astuparea gropilor și a fâgașelor cu material pietros, scarificarea și reprofilarea, cu sau fără cilindrare, cu sau fără material pietros de adaos etc.

101.1.6	Întreținerea drumurilor de pământ cuprinde: reprofilarea platformei, astuparea gropilor și a fâgașelor cu pământ, tăierea dămburilor, stabilizări cu lianți și cu alte produse chimice, completarea cu nisip, cu balast etc.
101.2	Întreținerea comună a tuturor drumurilor
101.2.1.	Întreținerea platformei drumului cuprinde: curățarea platformei drumului de noroiul adus de vehicule de pe drumurile laterale, de materialele aduse de viituri (podmol, stânci, anrocamente, arbori, etc.) tratarea burdușurilor, a unor tasări locale, aducerea la profil a acostamentelor prin tăiere manuală sau mecanizată, tăierea dămburilor, completarea cu pământ, cu balast, etc., nivelarea la cotă, curățarea acostamentelor în dreptul parapetelor direcționale: tăieri de cavaleri și corectarea tăzurilor de debleu sau de rambleu; întreținerea benzilor de încadrare prin eliminarea unor denivelări locale, eliminarea gropilor sau a adânciturilor prin acoperirea cu materiale din categoria celor din care acestea au fost executate inițial etc.
101.2.2.	Asigurarea scurgerii apelor din zona drumului, precum și prevenirea efectelor inundațiilor cuprinde: - întreținerea șanțurilor și a rigolelor: curățarea șanțurilor, a rigolelor, a canalelor și a podețelor; executarea rigolelor de acostament și a șanțurilor de gardă, a rigolelor (exclusiv pavarea sau pereierea), pentru îndepărtarea apelor din zona drumului: decolmatarea sau desfundarea șanțurilor, rigolelor, a șanțurilor de gardă, a canalelor de scurgere; eliminarea rupturilor locale, a tasărilor și a crăpăturilor, refacerea rosturilor la șanțurile și rigolele pavate; - întreținerea drenurilor: curățarea și repararea căminelor de vizitare, a puțurilor de aerisire și a capetelor de drenuri, completarea capacelor căminei la puțurile de aerisire; verificarea funcționării drenurilor (conform instrucției) și curățarea cunetelor; curățarea decantoarelor; - prevenirea efectelor inundațiilor: întreținerea lucrărilor de corecții ale torenților și de amenajare a văilor contra eroziunilor; întreținerea lucrărilor de apărări de maluri și regularizări ale cursurilor de ape; completarea terasamentelor deteriorate local și a eroziunilor provocate de topirea zăpezilor: apărări de maluri de volum mic, corecții locale ale albiilor, șanțuri de gardă, amenajări ale torenților și ale canalelor de evacuare până la 200 m lungime; stocuri de materiale, echipamente și dispozitive pentru intervenții în caz de inundații;

	• întreținerea zidurilor de sprijin : întreținerea bolților cu pilaștri, a ranforturilor și a zidurilor de sprijin sau de căptușire; curățarea coronamentelor și barbacanelor de vegetație, de gunoaie, precum și corecții izolate
101.2.3	Întreținerea mijloacelor pentru siguranța circulației rutiere și de informare permanente sau temporare cuprinde: • întreținerea semnalizării verticale: îndreptarea, spălarea și vopsirea portalelor, a indicatoarelor de circulație, a stâlpilor și a altor mijloace de dirijare a circulației, recondiționarea tablelor indicatoare, a portalelor și a consolelor; remontarea acestora; • întreținerea semnalizării orizontale: completarea sau refacerea izolată a marcajelor pe partea carosabilă, corecții ale marcajelor; • întreținerea și montarea indicatoarelor km: vopsirea și scrierea, spălarea sau îndreptarea indicatoarelor km, montarea acestora; • întreținerea parapetelor direcționale: întreținerea parapetelor metalice, de zidărie sau din beton, prin repararea tencuielilor, a zidurilor, aducerea la cotă, completarea elementelor necesare, revopsire, spălare periodică, protecții anticorozive etc. • întreținerea gardurilor de protecție: întreținerea și repararea gardurilor de protecție, demontare, remontare, completare cu elemente necesare, văruire sau vopsire; • văruirea plantațiilor și a accesoriilor: văruirea plantațiilor și a accesoriilor (coronamente, garduri, borne etc.); • întreținerea zonei drumurilor: curățarea părții carosabile de materiale lunecoase (vopsele, bitumuri etc.), îndepărtarea de pe platforma drumurilor a obstacolelor (anrocamente, stânci, bolovani, materiale rezultate din accidente de circulație etc.), tăierea ramurilor pentru asigurarea vizibilității și a gabaritului; • informări privind starea drumurilor: informări operative, la toate nivelurile, privind condițiile de circulație pe timp de vară sau în caz de calamități etc.

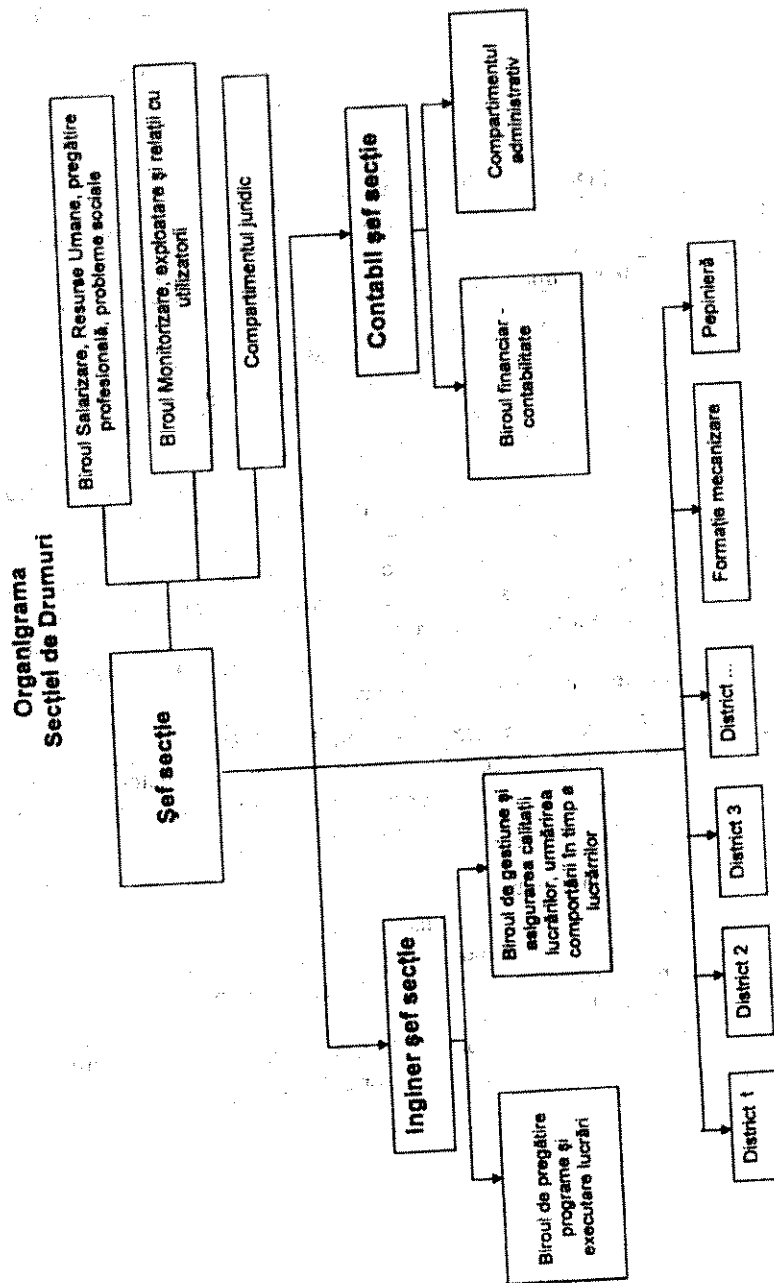
101.2.4.	Asigurarea esteticii rutiere a drumurilor cuprinde: • întreținerea drumului: revizii curente și intervenții operative, executate de echipe mobile; curățarea de gunoaie, paie, noroi, cadavre, etc., a platformei, a taluzurilor, șanțurilor, locurilor de parcare, fântânilor și a spațiilor verzi, strângerea materialului în grămezi și transportul în afara zonei drumului; curățarea trotuarelor și a caziurilor, precum și repararea sau completarea elementelor lipsă; demontarea panourilor publicitare instalate ilegal sau degradate și depozitarea lor în afara zonei drumului • cosirea vegetației ierboase: cosirea vegetației ierboase în zonă (acostamente, șanțuri, taluzuri, banda mediană – toată zona cuprinsă între gardurile autostrăzii), tăierea buruienilor, a lăstarișului, a drajonilor și a mărăcinilor, curățarea plantației de ramuri uscate, etc.
101.2.5.	Întreținerea drumurilor laterale cuprinde: aducerea la profil și întrețineri locale, asigurarea scurgerii apelor etc.
101.3	Întreținerea curentă a podurilor, pasajelor, podețelor și a tunelurilor cuprinde: • la podurile din lemn: strângerea buloanelor și baterea penelor, impregnarea cu substanțe anușeptice și ignifuge a elementelor din lemn; • la podurile de zidărie, din beton, din beton armat, din beton precomprimat, pasaje, reparații de tencuieli; curățarea rosturilor degradate și umplerea lor cu mortar; curățarea băncetelor și ungerea aparatelor de reazem; curățarea căii de noroi și gunoaie, desfundarea gurilor de scurgere; completări izolate de terasamente la calea de rulare sau la rampe; reparații la parapete, trotuare, guri de scurgere, hidroizolații, rosturi de dilatație, caziuri, sferturi de con, scări de acces, perforare fâșii cu goluri; • la podurile metalice: întreținerea vopselei prin completări pe suprafețe izolate; îndreptarea elementelor deformate; curățirea nodurilor, a aparatelor de reazem și a celorlalte accesorii; degajarea gunoaielor din jurul montanților și a diagonalelor, revopsiri ale parapetelor; • întreținerea albiilor din zona podurilor: înlăturarea din albie a depunerilor, drajonilor și a plantațiilor care împiedică scurgerea apelor; curățarea de răgălii a infrastructurilor și a albiilor; spargerea ghetii și dirijarea sloiurilor și a flotanților; reparații izolate la pragurile de fund și la apărările de maluri; • întreținerea podețelor: reparații izolate la coronamentele

	aripilor, camere de liniștire, perece; desfundări și decolmatări de podețe, inclusiv în perioada de dezgheț; întreținerea tunelurilor: reparații izolate ale căii și cămășușelilor; asigurarea scurgerii apelor; întreținerea iluminatului electric, a porților de la intrare.
102.	Întreținerea curentă pe timp de iarnă
102.1.	Pregătirea autostrăzilor pentru sezonul de iarnă și la ieșirea din iarnă: curățiri de șanțuri, tăieri de cavaleri și corectarea taluzurilor pentru înlăturarea cauzelor care provoacă înzăpezirea; platforme pentru depozitarea materialelor în depozite intermediare; înlăturarea obstacolelor care ar putea provoca înzăpezirea drumurilor (buruieni, mărăcini, tufe, garduri vii, etc.); instalarea și completarea semnalizării specifice pe timp de iarnă, plombarea gropilor, inclusiv aprovizionarea cu mixtură stocabilă cu materiale componente pentru plombarea gropilor.
102.2.	Aprovizionarea cu materiale pentru combaterea lunecășului cuprinde: aprovizionări cu materiale chimice și antiderapante (nisip, pietriș, zgură, sare, soluții, etc.) pentru combaterea gheții și a poleiului; amestecul materialelor antiderapante cu substanțe antiaglomerante, transportul materialelor în depozite, magazine, silozuri; întreținerea depozitelor pentru materiale chimice și antiderapante, prin curățare, revopsiri și prin mici reparații.
102.3.	Asigurarea cu panouri de parazăpezi cuprinde: aprovizionarea cu panouri de parazăpezi și cu materialele necesare pentru montarea și întreținerea acestora.
102.4.	Montarea panourilor de parazăpezi cuprinde: montare-demontare, transport, revizie și întreținere la teren, repararea și depozitarea și accesoriiile respective.
102.5.	Deszăpezirea manuală și mecanică cuprinde: răspândirea (manual sau mecanic) a materialelor chimice și antiderapante, în scopul prevenirii sau combaterii poleiului, gheții sau a zăpezii; patrularea cu utilaje pentru informarea privind starea drumurilor sau pentru prevenirea înzăpezirii în timpul ninsorilor liniștite sau al viscozelor slabe (tăria vântului sub 30 km/h); deszăpeziri manuale în punctele inaccesibile utilajelor în dreptul lucrărilor anexe, parapetelor, trotuarelor, podurilor, indicatoarelor km, al coronamentelor de podețe, camerelor de liniștire, parcarilor, șanțurilor și rigolelor cu gheața, suprafețelor izolate sau cu gheața pe platforma drumului, curților, acoperișurilor, platformelor, fântânilor, etc.; marcarea platformei drumului

	pentru dirijarea utilajelor de deszăpezire; deszăpeziri mecanice cu utilaje grele și ușoare; utilaje și mijloace de transport pentru degajarea vehiculelor înzăpezite în platforma drumurilor; mijloace de transport pentru însoțirea utilajelor în acțiune sau pentru alimentarea cu carburanți; activitatea de iarnă a utilajelor, echipamentelor și a dispozitivelor pentru intervenții (așteptarea în bază, consemn la domiciliu, atunci când fenomenele meteorologice impun această acțiune); punerea în ordine a bazelor de deszăpezire și a punctelor de sprijin; revizuirea și repararea utilajelor, a dispozitivelor și a mijloacelor de transport proprii, utilizate în perioada de iarnă; punerea în ordine a centrelor de întreținere și coordonare și a punctelor de sprijin pentru întreținere în ceea ce privește activitățile de deszăpezire.
102.6.	Informări privind starea drumurilor
C	Lucrări și servicii^{*)} privind întreținerea periodică a drumurilor publice
103.	Tratamente bituminoase
104.	Straturi bituminoase foarte subțiri
105.	Covoare bituminoase
106.	Reciclare <i>in situ</i> a îmbrăcăminții asfaltice, cu strat de rulare din tratament, straturi bituminoase foarte subțiri sau covoare clasice
107.	Siguranța rutieră cuprinde:
107.1.	Aprovizionări noi cu: indicatoare rutiere, stâlpi, console și portaluri, stâlpișori de dirijare, parapete, indicatoare km, butoni reflectorizanți, inclusiv plăcuțe reflectorizante pentru stâlpi și parapete.
107.2.	Montarea pe drum a indicatoarelor rutiere, stâlpilor, consolilor, portalurilor, stâlpișorilor de dirijare, parapetelor, butonilor reflectorizanți, plăcuțelor reflectorizante, etc.
107.3.	Executarea marcajelor longitudinale, laterale și transversale
107.4.	Amenajarea locurilor de parcare, inclusiv procurarea dotărilor (coșuri de gunoi, mese, bănci, jardiniere etc.)
107.5.	Amenajarea intersecțiilor și eliminarea punctelor periculoase, prin lucrări care nu afectează elementele geometrice sau sistemul rutier al drumului (semaforizare, montare de borduri denivelate etc.)
108.	Plantații rutiere
108.1.	Culturi în pepiniere
108.2.	Întreținerea, completările și defrișările de plantații pe zonă și în spațiile verzi
108.3.	Întreținerea perdelelor de protecție

109.	Întreținerea clădirilor: baze, cantoane, sedii DRDP, CESTRIN, secții, ateliere; districte, spații pentru garaje auto, utilaje, echipamente, pepiniere, formații, laboratoare, sediu AND, prin lucrări de zugrăveli, vopsitorie, întrețineri la acoperiș, inclusiv înlocuirea învelitorii, tâmplărie, refacerea sobelor, revizuirea instalației electrice și termice, înlocuirea elementelor de tâmplărie, revizuirea instalațiilor termice, sanitare și electrice etc.
110.	Pietruirea drumurilor din pământ: lucrări de terasamente pentru corectarea traseului în plan, profil longitudinal și profil transversal, inclusiv șanțuri, acostamente, taluzuri, aprovizionarea, așternerea și cilindarea cu material pietros sau cu alte materiale clasice.
111.	Protejarea corpului și a platformei drumului
111.1	Amenajări și completări de acostamente inclusiv benzi de încadrare
111.2	Șanțuri și rigole pavate
111.3	Drenuri, șanțuri de gardă, canale de evacuare
111.4	Corecții locale de albie și torenți, în lungime de până la 200m
111.5	Lucrări de sprijinire, de căptușire și de consolidare cu un volum până la 200mc
111.6	Drumuri de acces și podețe laterale
111.7	Amenajarea platformelor pentru verificare tonajului autovehiculelor
111.8	Întreținerea drumurilor pietruite prin scarificări și cilindări cu adaos de material pietros până la 600 m ³ /km
112.	Întreținerea periodică a podurilor, pasajelor, podețelor și a tunelurilor. Înlocuirea completă a îmbrăcămintei pe cale și pe trotuare; înlocuirea hidroizolației pe cale și pe trotuare; refacerea trotuarelor în soluția cu tuburi PVC pentru cabluri; înlocuirea bordurilor, înlocuirea parapetului mână curentă; montarea parapetului direcțional pe pod, inclusiv pe rampele podurilor; înlocuirea dispozitivelor pentru acoperirea rosturilor de dilatare; înlocuirea aparatelor de reazem degradate; refaceri ale betonului degradat prin torcretare; cămășuieli din beton armat ale infrastructurilor; protecții și apărări de maluri din gabioane; refacerea casurilor, a pereților sfert de con, scărilor de acces; vopsitorie completă la tablărele metalice; continuizarea cu placă de suprabetonare, consolidarea elementelor din beton armat și din beton precomprimat, efectuarea de profiluri transversale și longitudinale ale albiei sub poduri etc.

D	Lucrări privind reparații curente la drumurile publice
113.	Lucrări accidentale; refaceri după inundații, alunecări de terenuri, afuieri de poduri, deteriorări ale apărărilor de mal, cutremure, accidente rutiere pentru aducerea drumurilor, a podurilor și a lucrărilor de sprijinire, de căptușire și de consolidare și a apărărilor de mal la starea tehnică inițială
114.	Îmbrăcămintă bituminoasă ușoară
115.	Ranforsări ale sistemelor rutiere (cu lanți bituminoși sau hidraulici)
116.	Benzi suplimentare : extindere banda a III-a în rampe, pentru vehicule lente
117.	Eliminarea punctelor periculoase, amenajări de intersecții (care afectează elementele geometrice și sistemul rutier al drumului)
118.	Reparații curente la poduri: definitivări ale podețelor, înlocuirea elementelor degradate la suprastructură; consolidarea infrastructurilor, consolidarea provizorie la poduri, în vederea efectuării unor transporturi agabaritice; variante provizorii de circulație; demolări și desființări de poduri;
119.	Reparații curente la clădiri (districte, secții, cantoane, baze de dezapeziri, ateliere, garaje, sedii centrale sau locale etc.): consolidări parțiale, refacerea pereților (inclusiv a fundațiilor), planșelor sau acoperișurilor, înlocuirea scărilor interioare sau exterioare, a pardoselilor etc.
E	Reparații capitale la drumurile publice
120.	Consolidarea corpului drumului, terasamentelor, versanților, ameliorări de albie, consolidarea zidurilor de sprijin de volum mare, a coperinelor de protecție împotriva avalanșelor.
121.	Reabilitări ale sistemelor rutiere, amenajări ale variantelor ocolitoare pe trasee existente;
122.	Consolidări și reabilitări de poduri și pasaje: definitivări ale podurilor având lungimea până la 40 ml inclusiv, consolidarea și reabilitarea podurilor, pasajelor și podețelor, lărgirea și ridicarea clasei de încărcare.
123.	Consolidări ale structurii de rezistență, extinderi, modernizări ale clădirilor, aferente drumurilor publice.



Evaluarea Indicatorilor pentru gradarea secțiilor de drumuri

Nr.crt	Indicatori	UM	Cantități fizice	Puncte/UM	Total puncte/Indicator
1.	Lungimea totală a drumurilor din administrare în echivalent a 7m latime	km		5	
2.	Lungimea podurilor, viaductelor, pasajelor superioare	m		0,1	
3.	Ziduri de sprijin și alte lucrări de consolidare	100m		3	
4.	Drenuri pentru asanare apelor	100m		2	
5.	Rigole, santuri periate	100m		0,4	
6.	Indicatoare rutiere	100 buc		3	
7.	Gilazere și parapete	100m		5	
8.	Sectoare de drum grav inzepezibile	km		7	
9.	Valorile de trafic : M.Z.A. vehicule pe total rețea	100 veh		8	
10.	TOTAL				

Nivelul de gradare :

- Secție de gradul III – până la 2.700 puncte
- Secție de gradul II – 2.700-4.500 puncte
- Secție de gradul I – peste 4.500 puncte

✓ ✓ ✓

FISA POSTULUI pentru

- ✓ Seful de sectie
- ✓ Inginerul sef
- ✓ Contabil sef

FISA POSTULUI pentru seful de sectie

- organizeaza si conduce intreaga activitate de administrare, intretinere si reparare a drumurilor nationale din raza de activitate a sectiei;
- asigura prin lucrarile de intretinere si reparatii a drumurilor, podurilor si accesoriilor, starea corespunzatoare de viabilitate a drumurilor nationale si desfasurarea continua a traficului rutier in conditii de siguranta a circulatiei;
- întocmeste propuneri de programe anuale si esalonarea lor pe trimestre, iar dupa aprobarea lor de catre conducerea DRDP le repartizeaza pe districte, urmarind realizarea lor;
- întocmeste propuneri pentru modificarea si atribuirea sarcinilor din programele anuale si trimestriale aprobate;
- programeaza si organizeaza activitatea de asigurare a executiei lucrarilor de reparatii si intretinere drumuri si poduri cu materiale, utilaje, mijloace de transport, forta de munca, precum si repartizarea acestora pe districte in functie de necesitati;
- urmareste ca proiectarea si executia lucrarilor de intretinere si reparatii a drumurilor si podurilor sa se faca corespunzator din punct de vedere calitativ si cu solutii economice;
- asigura desfasurarea neintrerupta a proceselor de productie potrivit regimului de lucru aprobat, respectarea disciplinei tehnologice, a regulilor de ordine si disciplina a muncii, prevenirea avariilor, exploziilor, incendiilor si altor accidente tehnice;
- urmareste calitatea lucrarilor de intretinere si reparatii drumuri si poduri si raspunde de executia lucrarilor la parametri calitativi prevazuti in standarde, norme sau documentatii tehnice;
- organizeaza si asigura receptia lucrarilor de intretinere si reparatii drumuri, poduri, accesorii in baza competentelor acordate;
- participa ca membru in comisiile de receptie a lucrarilor de intretinere si reparatii curente drumuri, investitii si reparatii capitale si urmareste executia acestor lucrari din punct de vedere al calitatii;
- organizeaza si urmareste aplicarea celor mai eficiente masuri de prevenire a inzapazirilor si deszapazirii drumurilor pentru asigurarea conditiilor de circulatie pe timp de iarna;
- organizeaza indrumarea si controlul districtelor si efectuarea analizelor economice si tehnice asupra intregii activitati a sectiei;
- asigura respectarea normelor privind receptia, depozitarea, conservarea produselor si materialelor, folosirea rationala a spatiilor de depozitare, reducerea pierderilor prin manipulare;
- asigura respectarea consumurilor specifice la materialele de constructii, combustibili si energie;
- asigura respectarea normelor privind constituirea, consumarea si reintregirea stocurilor de siguranta la materiale;
- verifica personal la fiecare gestiune modul in care sunt respectate normele legale referitoare la primirea, pastrarea si eliberarea valorilor materiale, luand sau propunand masuri care sa asigure desfasurarea legala a activitatii de gestionare, prevenirea si descoperirea la timp a pagubelor la gestiunile respective;
- asigura aplicarea masurilor privind administrarea, folosirea, repararea bunurilor din patrimoniu si propune dezvoltarea si modernizarea prin investitii a acestora;
- asigura folosirea rationala a utilajelor si mijloacelor de transport, realizarea indicilor de exploatare si aplicarea normativelor de intretinere;
- asigura efectuarea intretinerii, reviziilor tehnice si reparatii fondurilor fixe potrivit prescriptiilor tehnice;
- asigura efectuarea reviziei tehnice pentru drumurile pe care le administrează, conform instructiei;

- asigura aplicarea reglementarilor privind selectiunea si promovarea personalului si realizarea programului de recrutare, pregatire si perfectionare a fortei de munca pe meserii si specialitati;
- colaboreaza cu organele locale ale administratiei de stat in scopul desfasurarii activitatii de administrare, intretinere, reparare si exploatare a drumurilor nationale din raza de activitate a sectiei;
- colaboreaza si ia masuri de comun acord cu organele de specialitate ale Ministerului Administratiei si Interne pentru ridicarea gradului de siguranta a circulatiei pe drumurile publice;
- indruma si coordoneaza activitatea cu privire la inventii si realizari tehnice, urmarind aplicarea si generalizarea lor;
- asigura umarirea modului de comportare a retelei de drumuri nationale fata de actiunea traficului si a agentilor naturali, organizeaza linerea evidentei retelei de drumuri nationale si a starii de viabilitate a acestora;
- ia masuri de organizare si executare a recensământului circulatiei pe drumurile nationale;
- asigura aplicarea normelor de protectie a muncii, prevenirea incendiilor si protectie a mediului inconjurator pentru activitatile specifice unitatilor de drumuri;
- asigura studierea pietei interne pentru asigurarea aprovizionarii si executarii de lucrari de specialitate si face propuneri la DRDP in vederea contractarii si asigurarii fondurilor necesare;
- asigura conditiile si umarirea realizarea planului de venituri si cheltuieli cu respectarea dispozitiilor legale in vigoare;
- coordoneaza intreaga activitate de informatica in cadrul sectiei, asigurand completarea si transmiterea documentelor informatizate la DRDP in termenii stabilite;
- repartizeaza sarcinile de serviciu personalului din subordine, competentele si raspunderile fiecarui salariat din cadrul sectiei;
- face angajari de personal, transferari si concedieri, emite sanctiuni in concordanta cu reglementarile legale si potrivit competentelor acordate;
- angajeaza prin semnatura Sectia in relatii cu terti in limitele acordate de comitetul director al DRDP;
- raspunde de buna administrare a intregii retele de drumuri nationale si de buna gospodarie a mijloacelor si oricaror bunuri materiale si banesti incredintate sectiei;
- raspunde de indeplinirea programelor aprobate prin folosirea eficienta a capacitatilor de productie, a fortei de munca, a timpului de lucru si a valorilor materiale;
- raspunde de asigurarea masurilor de protectia muncii si prevenirea incendiilor, precum si de instruirea personalului;
- raspunde de asigurarea si intarirea ordinii si disciplinei, organizarea controlului sistematic al indeplinirii hotararilor de catre fiecare salariat, tragerea la raspundere a celor care incalca obligatiile de serviciu ce le revin;
- raspunde de indeplinirea obligatiilor din contractul colectiv de munca.

FISA POSTULUI - Inginerul șef

- organizează și conduce întreaga activitate de întreținere și reparare a drumurilor și podurilor;
- coordonează, îndrumă și controlează activitatea districtelor în scopul realizării sarcinilor programate în condiții de calitate și în termen;
- organizează și participă la acțiunea de întocmire a programului de lucrări și de elaborare a documentației tehnice;
- urmărește periodic stadiul executării lucrărilor dispunând măsuri pentru realizarea în conformitate cu programul aprobat;
- urmărește și întocmește documentația pentru recepția lucrărilor în competența secției;
- verifică situațiile de lucru, foile de lucru și toată evidența primară care concure la stabilirea productivității și a salarizării muncii;
- controlează și organizează administrarea, întreținerea și repararea drumurilor, asigurând buna stare a drumurilor naționale prin executarea lucrărilor corespunzătoare normativelor tehnice în vigoare la un preț de cost redus și productivitate ridicată;
- organizează controlul privind modul de folosire a drumurilor și accesoriilor acestora;
- urmărește și organizează evidența rețelei de drumuri și a stării de viabilitate a acestora;
- organizează acordarea asistenței de specialitate în probleme tehnice;
- asigură întocmirea documentației pentru organizarea palastierelor, a terenurilor ocupate în stații CF cât și a celor ocupate de amplasamentului districtelor;
- urmărește și organizează ținerea la zi a evidențelor tehnice specifice: cartea indicatoarelor, marcajelor, cladirilor, recensământului podurilor, restricțiilor de circulație, borne km, contori de trafic, cât și alte evidente tehnice necesare desfășurării corespunzătoare a activității unității;
- organizează culegerea datelor și întocmirea fișierelor pentru banca de date rutiere;
- întocmește necesarul de materiale de aprovizionat, asigurând umplerea satisfacției lui;
- organizează aprovizionarea cu materiale de construcție, carburanți, piese de schimb auto și utilaje în concordanță cu programele de lucru;
- urmărește recepția, depozitarea și conservarea materialelor în condițiile prevăzute de lege;
- urmărește aprovizionarea și reînnoirea materialelor din stocul intangibil al secției;
- urmărește reducerea consumurilor specifice, încadrarea în normative și reducerea cheltuielilor neeconomice din activitatea secției;
- organizează și urmărește recuperarea materialelor refolosibile rezultate din activitatea curentă;
- participă în comisia de inventariere a secției la inventarii periodice;
- urmărește emiterea avizelor și a autorizațiilor pentru instalațiile și construcțiile ce se execută în zona drumurilor naționale;
- organizează și urmărește executarea recensământului circulației în conformitate cu instrucția, precum și funcționarea și înregistrarea datelor de trafic rutier de la rețeaua de contori, colectarea datelor și trimiterea pentru prelucrare;
- urmărește aplicarea măsurilor pentru funcționarea în permanență a cantarelor pe care le au în dotare;
- în cazul întreruperilor accidentale ia măsuri neîntarziate pentru repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp a capacităților de producție, analizează cauzele, stabilește măsuri de prevenire a unor asemenea evenimente și trage la răspundere pe cei vinovați;
- asigură evidența avarilor și oricărui accidente tehnice în producție precum și raportarea imediată a acestora în condițiile legii;
- organizează și urmărește ținerea conform programului a cursurilor de pregătire profesională a personalului, asigurând materialul documentar necesar;

- asigură aplicarea normelor de protecția și igiena muncii în vederea prevenirii accidentelor și a măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor. Analizează stadiul realizării programului lucrărilor de protecția muncii și asigură îndeplinirea lui;
- verifică cu ocazia deplasărilor pe teren realizarea măsurilor de protecția muncii și ia măsuri de remediere a deficiențelor constatate;
- ia toate măsurile pentru a putea interveni rapid și eficient în caz de calamități;
- verifică dacă locurile de muncă periculoase puse în funcție posedă autorizație de funcționare și dacă sunt respectate în totalitate măsurile impuse de actele normative dispunând măsuri de oprire în cazul abaterilor și de sancționare a celor vinovați;
- verifică dacă punctele de lucru sunt semnalizate în conformitate cu reglementările în vigoare;
- verifică întocmirea fișelor de instrucție și pregătirea teoretică și practică a angajaților prin sondaje asupra cunoștințelor acestora, în mod obligatoriu a noilor angajați, verificând și consemnând prin semnătură pe fișa de instrucție modul în care aceștia și-au însușit cunoștințele necesare;
- verifică dacă sunt asigurate extrase din normative și norme proprii de protecția muncii, dacă sunt afișate vizibil la locurile de muncă și dacă sunt respectate. Ia măsuri de completare a acestora când constată necesitatea;
- verifică și ia măsuri pentru asigurarea cu cazarmament, echipament de lucru și protecție cât și privind modul de păstrare și folosire a acestora;
- verifică și ia măsuri pentru asigurarea de condiții de cazare corespunzătoare cu respectarea măsurilor igienico-sanitare în dormitoare, spalatoare, băi, săli de mese;
- coordonează întreaga activitate de informatică în cadrul secției;
- asigură completarea și transmiterea documentelor informatizate la D.R.D.P. în termenele stabilite de oficial de calcul;
- întocmește șeful de secție pe timpul cât acesta lipsește din unitate, îndeplinind atribuțiile acestuia privind conducerea întregii activități a secției;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor materiale, tehnice și organizatorice necesare pentru realizarea producției în strictă conformitate cu documentația tehnică;
- răspunde de aplicarea normelor specifice activităților privind siguranța circulației pe drumurile naționale;
- răspunde de organizarea întreținerii, reparației și exploatarei parcului de auto și utilaje din dotare;

FISA POSTULUI - Contabil șef

- organizează și conduce contabilitatea proprie a secției, potrivit legii contabilității nr. 82/91 pentru a asigura:
 - înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informației cu privire la situația patrimonială și rezultatele obținute atât pentru necesitățile proprii cât și în relația cu DRDP, AND, clienți, furnizori, băncile, organele fiscale, a.s.m.d;
 - controlul operațiunilor patrimoniale efectuate și a procedurilor utilizate, precum și exactitatea datelor contabile furnizate;
 - furnizarea informațiilor necesare stabilirii patrimoniului, precum și întocmirii bilanțurilor financiare și a bilanțului;
 - supraveghează modul de întocmire și utilizare a documentelor tehnico-operative folosite la nivelul secției;
 - asigură și verifică ca înregistrările în contabilitate să se facă printr-un înscris pe documente legal întocmite cronologic și sistematic potrivit planului de conturi în vigoare, care devin documente justificative;
 - asigură și verifică ca înregistrările din documentele justificative să fie centralizate în note contabile după criteriile concepute la nivel de unitate (casă, bancă, materiale, a.s.m.d);
 - asigură și verifică întocmirea registrelor obligatorii ce se folosesc în contabilitate (registru-jurnal, registrul inventar și cartea mare, fișele pe conturi);
 - întocmește lunar bilanțul de verificare care prezintă fidel și transparent situația modificărilor patrimoniale intervenite;
 - asigură și verifică ca registrele contabile și bilanțurile de verificare să fie utilizate în strânsă concordanță cu destinația acestora și să fie prezentate în mod ordonat și complet, astfel încât să permită, în orice moment, identificarea și controlul operațiunilor patrimoniale efectuate;
 - asigură arhivarea documentelor justificative care au stat la baza înregistrărilor în contabilitate, notelor contabile, registrelor de contabilitate și bilanțurilor de verificare atât pe suport de hârtie cât și pe suport magnetic (2 exemplare) timp de minim 10 ani, cu excepția statelor de salarii și a bilanțului contabil care se păstrează 50 ani;
 - asigură și verifică modul de efectuare a inventarierii patrimoniului propriu prin care se constată existența tuturor elementelor de activ și pasiv, cantitativ valoric sau numai valoric, după caz, în patrimoniul unității la data la care acesta se efectuează, respectiv ord.nr.23 88/16.12.1995;
 - exercită atribuțiile de control financiar preventiv conform H.G. 720/10.10.1991 și Legii nr. 30/1990;
 - urmărește executarea bugetului de venituri și cheltuieli și asigurarea secției cu fondurile necesare, în vederea unei aprovizionări nimice cu resurse materiale;
 - analizează cheltuielile de producție și la, sau propune măsuri de reducere continuă a acestora;
 - analizează periodic nivelul de utilizare a mijloacelor circulante, propune măsuri pentru eliminarea cheltuielilor neeconomice și de reducere în circuitul economic a stocurilor;
 - organizează sau participă la activități ce au drept scop creșterea eficienței economice a unității;
 - organizează și urmărește ținerii prețului de cost, în conformitate cu dispozițiile legale și asigurarea corectă și la timp a înregistrărilor în contabilitate să aibă vizele necesare aprobării înregistrării;
 - urmărește ca documentele justificative care stau la baza înregistrărilor să fie corecte și să aibă vizele necesare aprobării înregistrării;
 - participă la organizarea sistemului informațional al unității, privind întocmirea, circulația și păstrarea documentelor justificative din domeniul financiar-contabil (grafic de circulație al documentelor);
 - asigură ținerea corectă și la zi conform dispozițiilor legale a evidențelor contabile privind operațiunile referitoare la executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
 - asigură întocmirea corectă și la timp a inventarelor, bunurilor primite sau date în custodie;

- urmărește și încasează la timp sumele datorate de debitori și acoperirea lipșurilor constatate în gestiuni prin luarea de angajamente de plată sau emiterea deciziilor de imputare în sarcina celor vinovați pentru pagube aduse unității;
- participă în comisia de casare și deculare a bunurilor materiale și urmărește legalitatea acestor operațiuni;
- participă și urmărește activitatea comisiilor de efectuare a inventarierilor curente și înopiniste și trece rezultatele acestor operațiuni;
- asigură și urmărește luarea măsurilor legale în gestionarea valorilor materiale în vederea prevenirii lipsurilor, fraudelor și degradărilor;
- ia măsuri și urmărește realizarea programului de încasare a veniturilor proprii, valorificarea unor noi surse de venituri, utilizarea cu maximum de economie și eficiență a surselor alocate;
- urmărește problema cheltuielilor neeconomice și informează șeful secției pentru luarea măsurilor de prevenire a lor (locuri, taxe, magazine, penalizări bancare, casări de bunuri materiale și obiecte de inventar și mijloace fixe degradate, risipe materiale, deșeurilor consumului specific);
- verifică notele contabile întocmite pentru toate operațiunile de către personalul financiar-contabil din subordine, urmărind legalitatea actelor care stau la baza înregistrărilor sub toate aspectele (condiții de fond și de formă). Existența atestării, prin semnăturile celor în drept să le facă, privind necesitatea, oportunitatea, realitatea și legalitatea, precum și aprobarea organelor în drept pentru anumite operațiuni;
- efectuează analiza tuturor fondurilor conturilor din evidența contabilă sintetică și analitică a unității și ia măsuri pentru prevenirea și înlăturarea deficiențelor;
- preia zilnic registrul de casă și verifică toate documentele justificative precum și componența soldului;
- asigură și urmărește întocmirea documentației necesare pentru casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar documentația necesară pentru organizarea licitațiilor pentru valorificare;
- urmărește în mod permanent onorarea în termen și în condiții optime a obligațiilor de plată și recuperarea debitorilor de orice fel în termenele legale;
- urmărește și ține legătura cu celelalte compartimente și subunități din structura organizatorică a secției, coordonându-le activitatea pentru rezolvarea tuturor problemelor pe linie financiar-contabilă;
- ține legătura cu secțiile de drumuri din structura organizatorică a DRDP și AND cu societăți comerciale, regi autonome, instituții ale statului pentru rezolvarea tuturor problemelor financiar-contabile ale unității;
- se ocupă de pregătirea profesională a salariaților din subordine (compartimentul financiar, contabil și gestiuni);
- urmărește modul cum se arhivează și păstrează documentele contabile cu respectarea strictă a prevederilor legale în acest sens;
- răspunde de utilizarea sumelor din LFS, transferuri, venituri și alte surse de finanțare conform legislației în vigoare și BVC;
- urmărește și aplică legislația în vigoare cu privire la achiziții de bunuri publice și servicii;
- angajează unitatea, prin semnatura alături de conducătorul unității în toate operațiunile patrimoniale;
- face parte, ca organ de specialitate, din comisia pentru angajare și promovare a salariaților în cadrul unității;
- stabilește atribuțiile de serviciu ale salariaților din subordine (compartimentul financiar-contabil și gestiuni);
- stabilește răspunderea pe revin celorlalte compartimente și subunități din structura organizatorică a secției pe probleme economico-financiare, întocmește instrucțiuni scrise pentru precizarea drepturilor, obligațiilor și răspunderii acestora;
- asigură aplicarea legislației în vigoare în unitate și respectarea utilizării sumelor alocate din orice sursă, conform planului de lucrări BVC și a reglementărilor legale;

- are în subordine compartimentul financiar - contabil și gestionari și răspunde de îndeplinirea atribuțiilor ce revin acestora ;
 - asigură și răspunde de buna organizare și desfășurare a activității financiar-contabile la nivelul tuturor compartimentelor și subunităților din structura organizatorică a secției în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și asigurarea integrității patrimoniului statului;

ANEXA 6

Dolaraa medie
 cu principiilele utilității, mijloaca de transport și echipamentul
 pentru secția de drumuri

Nr. crt.	Denumirea	Dolara	Oba.
1.	Autoturisme	4-6 buc/secție	
2.	Mijloc auto pt. transport materiale și muncitori (min. 3 l)	1 buc pt. fiecare district	
3.	Mașina universală pt. înălțarea drumurilor de tip UNIMOG	1 buc/district	
4.	Autobasculanta 12 -18 l	3-5 buc/secție	
5.	Autoincaltor 2-3 mc	1 buc/secție	
6.	Buldoexcavator	1 buc/district de munis; 1 buc/2 districta ses	
7.	Cilindru compactor de 10-12t	2 buc	
8.	Cilindru compactor până la 1t	1 buc/district	
9.	Freza de asfalt 0,5m lățime cu remoră	2 buc/ secție	
10.	Autofreza	Dotarea existență	
11.	Autospecială pt. echipele mobile	1/district drumuri de clasă tehnică 1 și 2	
12.	Mijloace pt. comunicare prin radio	stali fixe aecție și district; stali mobile pt. utilaje și mașini din dotare	
13.	Echipamente topo	Teodolit - 1 buc Nivelă - 1 buc	
14.	Echipamente de calcul	la nivelul cerințelor pt. central secție și district	
15.	Telefoane fixe și mobile		
16.	Automacara 24t	1buc/secție	
17.	Autoremorcher	1buc/secție	
18.	Trayler	1-2 buc/DRDP	

Acte normative ce reprezintă
activitățile de administrare a drumurilor publice

nr. crt.	Titlul legal	Descrierea actului normativ
1.	1.	2.
1	O.G. 43-97, aprobată prin Legea nr. 82/1998, republicată	Ordonanță privind regimul drumurilor
2	Legea 50-91, republicată	Lege privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor
3	Legea 10-95	Lege privind calitatea în construcții
4	Legea 247/19.07.2005, publicată în M.O. 653/22.07.2005	- privind reformarea domeniului proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiționale Titlul IV - modificarea și completarea Legii fondului funciar 18/1991. Titlul V - modificarea și completarea Legii 169/1997, pentru modificarea și completarea Legii 18/1991. Titlul VI - modificarea și completarea Legii nr. 1/2000, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor legii 18/1991 și legii 169/1997. Titlul XII - modificarea și completarea Legii 7/1999, a cadastrului și a publicității imobiliare, cu completările ulterioare.
5	Legea 107-96	Legea apelor
6	Legea 26-96	Legea solului salin
7	Legea 90-96	Legea protecției muncii
8	Legea 137-95	Legea protecției mediului
9	Legea 124-95	Lege privind aprobarea O.G. 47-94, privind aplicarea dispozitiilor de autorizare
10	Legea 213-98	Lege privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia
11	O.U.G. nr. 84/18.09.2003 publicată în M.O. nr. 171/3.10.2003	Ordonanță de urgență pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România
12	Ord. M.T. nr. 346/2000, publicat în M.O. 225/8.06.2000	Nomenclator privind lucrările și serviciile de întreținere și reparații aferente drumurilor publice
13	HG 273-94	Regulament privind controlul de stat al calității în construcții
14	HG 273-94	Hotărâre privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
15	HG 766-97 Anexa nr. 4	Hotărâre pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții - Regulament privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și post-utilizarea construcțiilor
16	Ord. DG 45-2000, Ind. AND 525-2000 (BTR 10-11/2001)	Instrucție privind protecția drumurilor publice pe timp de năme, combinate la începutul și la încheierea
17	Ord. DG 48-99, Ind. AND 547-99 (BTR 5/2001)	Normativ pentru prevenirea și remedierea defecțiunilor la instalațiile de rutiere moderne
18	Ind. AND 513-2002, Ord. DG nr. 9-2002 (BTR 15/2002)	Instrucțiuni privind proiectarea, execuția revizii și întreținerea drumurilor publice
19	Ord. MT 53-97, Ind. AND 533-97 (BTR 12/2002)	Normativ privind lucrările de întreținere a instalațiilor lor pe timp îngheț
20	Decizia DG 11-2002, Ind. AND 567-2002 (BTR 14/2002)	Instrucțiuni privind modul de intervenție în cazul dezastrului produs de fenomene meteorologice periculoase la drumuri și poduri
21	Ord. DG 21/2001, Ind. AND 561-2001 (BTR 10-11/2001)	Instrucție privind planșările rutiere
22	Ind. AND 563-2001 (BTR 11-12/2005)	Instrucție privind activitatea popoarelor rutiere
23	Ord. MT 16-93, Ind. AND 504-93	Instrucțiuni privind revizia drumurilor publice

24	II G 36-96	Stabilirea contravențiilor la norme privind exploatarea și întreținerea la hard stare a drumurilor publice
25	Ord. MT 571-97	Norme tehnice privind proiectarea și amplasarea construcțiilor, instalațiilor și panourilor publicitare în zone drumurilor, pe poduri, poduri, viaducte și tuneluri rutiere
26	Ord. MT 357-98, Ord. DG 116-99	Norme specifice de proiectare pentru proiectarea lucrărilor la drumuri pe poduri
27	Ord. MT 346-2000, M.O. 346-2000	Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor de întreținere și reparații aferente drumurilor publice
28	Ord. MT 314-2000, Ind. AND 514-92 (BTR 3/2001)	Regulament privind efectuarea recepției lucrărilor și serviciilor la drumurile publice
29	Ordin comun MT/MI 1124/411-2000	Norme metodologice privind conditiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație, în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului
30	Ordin comun MT/MI nr. 407/99/99	Norme privind autorizarea și efectuarea transporturilor rutiere cu greutăți și/sau dimensiuni maxime prevăzute în O.G. 43-97
31	Ind. AND 554-2002 (BTR 13/2002)	Normativ privind întreținerea, reparații și exploatarea drumurilor publice
32	CD 99-2001, Ord. DG 23-2001 (BTR 3/2001)	Instrucțiuni tehnice privind reparații și întreținerea podurilor și podurilor de joasă din beton armat, beton precomprimat și zăbrele din plumb
33	CD 75-2000, Ord. DG 18-2001 (BTR 6/2001)	Normativ privind întreținerea, repararea și reparația chiurilor din ramuri drumuri
34	Ord. DG 91-95, Ind. AND 524-95 (BTR 24/2002)	Regulament de funcționare a DN 7C Transilvania
35	CD 76-93	Normativ departamental pentru înființarea podurilor metalice și de beton
36	P 130-2000	Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor
37	P 19-2003 (BTR 8/2005)	Normativ privind adaptarea pe teren a proiectelor tip de poduri
38	Ind. AND 2005 (BTR 9-10/2005)	Instrucțiuni privind controlul tehnico-scientific rutier
39	Ord. MTCT 480-2001 (BTR 3/2004)	Normativ privind stabilirea centrelor tehnice de calitate a drumurilor, legate de cerințele utilizatorilor
40	Dec. DG 229-2002, Ind. AND 576-2002 (BTR 17/2002)	Normativ privind lucrările de întreținere pentru remedierea degradărilor la instalațiile rutiere termostate, pe drumurile naționale reabilitate
41	Ord. DG 144-2001 (BTR 9/2001)	Norme privind amenajarea intersecțiilor la nivel de-garaj, în etape de construcție
42	Ord. DG 59-96, Ind. AND 505-2001	Manualul de conducere și asigurare a calității pentru districtul de drumuri
43	Norme MT revizite de Ministerul Apelor, publicate în M.O. 138 bis/6.04.1995	
	Ord. MT 43-93	Norme privind încastrarea în caligori a drumurilor naționale
	Ord. MT 44-95	Norme privind protecția mediului ca urmare a impactului drum-mediului înconjurător
	Ord. MT 45-96	Norme tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor
	Ord. MT 46-98	Norme tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor
	Ord. MT 47-98	Norme tehnice privind amplasarea lucrărilor de construcție a stărilor pentru instalații și a podurilor, în localitățile rurale și urbane
	Ord. MT 48-98	Norme tehnice privind amplasarea și exploatarea balastelor în zona drumurilor și a podurilor
	Ord. MT 49-98	Norme tehnice privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane
	Ord. MT 50-98	Norme tehnice privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile rurale

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI DRUMURI
NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.**

DECIZIA

**Directorului General al Companiei Naționale de Autostrăzi și
Drumuri Naționale din România S.A.**

Nr. 209 / 24.04.2007

În conformitate cu OUG nr. 84/2003 privind înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Națională a Drumurilor din România, aprobată prin Legea nr. 47/2004 și Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 5/13.04.2007, Directorul General al CNADNR - S.A. emite prezenta

DECIZIE:

Art. 1. Se aproba reglementarea tehnică „Normativ pentru revizia drumurilor publice” - ind. AND 504-2007.

Art. 2. De la data aprobării prezentei decizii își încetează aplicabilitatea prevederile Instrucției DD 504-93.

Art. 3. Direcția Întreținere Autostrăzi și Drumuri Naționale și DRDP 1-7 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

**DIRECTOR GENERAL
MIHAIL GRECU**



NORMATIV

NORMATIV PENTRU REVIZIA DRUMURILOR PUBLICE

Indicativ AND 504-2007

Elaborat de: S.C. BOMACO S.R.L.

Beneficiar: COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI
DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A

CUPRINS

Capitolul I	Dispoziții generale.....	54
<i>Secțiunea 1</i>	Obiect și domeniu de aplicare.....	55
<i>Secțiunea a 2-a</i>	Clasificarea reviziilor.....	56
Capitolul II	Reviziile de supraveghere.....	56
<i>Secțiunea 1</i>	Definiții și referințe.....	56
<i>Secțiunea a 2-a</i>	Procedura efectuării reviziilor.....	58
Capitolul III	Reviziile curente.....	61
<i>Secțiunea 1</i>	Referințe.....	61
<i>Secțiunea a 2-a</i>	Procedura efectuării reviziilor curente.....	61
<i>Secțiunea a 3-a</i>	Revizia podurilor, podețelor, pasajelor și viaductelor.....	65
Capitolul IV	Reviziile periodice.....	68
<i>Secțiunea 1</i>	Comisiile abilitate să efectueze reviziile periodice.....	68
<i>Secțiunea a 2-a</i>	Procedura efectuării reviziilor periodice.....	70
Capitolul V	Reviziile speciale.....	76
<i>Secțiunea 1</i>	Referințe.....	76
Capitolul VI	Reviziile de verificare generală a rețelei rutiere....	79
<i>Secțiunea 1</i>	Referințe.....	79
Capitolul VII	Dispoziții finale.....	80

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Potrivit prevederilor Legii Drumurilor nr. 82 din 15.04.1998 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordonanței de Urgență nr. 84-18.09.2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome "Administrația Națională a Drumurilor din România", organizațiile care au drumuri în administrare sau în proprietate, sunt obligate să le mențină în stare de viabilitate, în scopul exploatării raționale a întregii rețele rutiere în condiții de siguranță circulației.

Art. 2. Întrucât drumurile publice sunt supuse permanent la degradări și deformări ca urmare a circulației, precum și la acțiunile agenților atmosferici, este necesară supravegherea permanentă și revizia sistematică a întregii rețele rutiere.

Elaborat de:
S.C. BOMACO S.R.L.

Aprobat de:
CNADNR
Cu Decizia nr. 209/24.04.2007

Art. 3. Sarcina principală a unităților de întreținere este menținerea rețelei în stare corespunzătoare de circulație pe toată perioada anului. La îndeplinirea acestei sarcini contribuie în mare măsură, pe lângă executarea lucrărilor de întreținere, o supraveghere conștiincioasă și permanentă a drumului și luarea din timp a măsurilor necesare pentru o circulație în deplină siguranță.

SECȚIUNEA 1

Obiect și domeniu de aplicare

Art. 4. (1) Normativul de față cuprinde modul în care trebuie să se execute revizia și supravegherea rețelei, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească personalul însărcinat cu aceste lucrări.

(2) Normativul stabilește de asemenea felul reviziilor, în ce constau acestea, periodicitatea și termenele pentru efectuarea lor.

(3) Personalul care efectuează reviziile trebuie să cunoască :

- a. reglementările legale
- b. instrucțiunile de serviciu privind revizia drumurilor
- c. dispozițiile cu privire la activitatea de întreținere și repararea drumurilor.
- d. planul de acțiune privind combaterea lunecșului și a înzăpezirii

SECȚIUNEA a 2-a

Clasificarea reviziilor

Art. 5. Reviziile drumurilor sunt următoarele :

- a. revizii de supraveghere
- b. reviziile curente
- c. reviziile periodice
- d. reviziile speciale
- e. reviziile de verificare generală a rețelei rutiere

CAPITOLUL II

Reviziile de supraveghere

SECȚIUNEA 1

Definiții și referințe

Art. 6. (1) Supravegherea drumurilor, podurilor, pasajelor și viaductelor din raza de activitate a districtului constă în parcurgerea integrală a sectorului de drum din administrare și efectuarea de observații vizuale cu privire la integritatea drumului. În timpul reviziei se iau măsuri de remediere a semnalizării rutiere, înlăturarea de obstacole, precum și a altor măsuri ce se impun în scopul asigurării circulației în deplină siguranță.

(2) în timpul parcurgerii sectorului, cei care fac revizia, asigură îndepărtarea obstacolelor de pe partea carosabilă, elimină defecțiunile ce pot fi remediate pe loc, semnalizează restricțiile de circulație, dacă este cazul, identifică proprietarii și executanții noilor construcții, instalații, panouri publicitare, accese din zona drumului

Art. 7. Organele de supraveghere a drumului sunt:

- a) formațiile mobile de întreținere special formate în cadrul districtelor
- b) șeful de district, în cazul sectoarelor de drum instabil, în perioada topirii zăpezilor, ploi torențiale, inundații sau în cazul unor accidente de circulație
- c) echipe speciale formate pentru revizie în perioada de iarnă, conform planului de dezzăpezire.

Art. 8. Reviziile de supraveghere se efectuează astfel:

- a. zilnic pe drumurile europene ;
- b. la două zile pe drumurile naționale ;
- c. de două ori pe săptămână pentru alte categorii de drumuri publice.
- d. ori de câte ori este nevoie pentru drumurile de la pct. și <c>

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura efectuării reviziilor

Art. 9. (1) La parcurgerea traseului se va verifica, constata și interveni asupra situațiilor și degradărilor care afectează direct siguranța circulației sau care pot produce întreruperi de circulație la zona drumului: apariția unor noi construcții, instalații și panouri publicitare sau amenajarea de noi accese, refugii auto sau parcări.

(2) Obiectivele ce se urmăresc în cadrul reviziei de supraveghere sunt:

- a) la partea carosabilă: existența gropilor sau denivelărilor, obstacolelor care necesită intervenție operativă și înlăturarea acestora;
- b) la șanțuri și rigole asigurarea scurgerii în bune condiții a apei;
- c) la acostamente : denivelări periculoase, starea de curățenie ;
- d) la parapete : lise degradate sau lipsă, stâlpi degradați sau dislocați prin lovire ;
- e) la stâlpii de dirijare: poziția corectă, starea de curățenie, integritatea și existența plăcuțelor reflectorizante și a capacelor (dacă este cazul)
- f) la semnalizarea rutieră: poziția corectă a indicatoarelor și panourilor de orientare, starea de curățenie și integritatea acestora, dacă plantațiile împiedică vizibilitatea acestora, semnalizarea corectă a punctelor de lucru;
- g) la locurile de parcare: dotările, amenajările, spațiile verzi, semnalizarea rutieră și starea de curățenie ;
- h) la plantații: starea generală, aspectul, arbori loviți de furtuni sau circulație, apariția dăunătorilor;

i) la poduri, podețe, pasaje superioare, viaducte : existența degradărilor la partea carosabilă și trotuare, denivelări la racordarea cu terasamentele, lipsa parapetilor și a coronamentelor, funcționarea dispozitivelor de scurgere a apelor și existența grătarelor la gurile de scurgere, starea generală a infrastructurilor, eventuala apariție a infiltrațiilor prin dale sau elemente prefabricate;

j) la pasajele inferioare și tuneluri : starea generală a părților vizibile cum sunt: sferturile de con, taluzurilor, rigolele, scurgerea apelor, eventualele infiltrații, starea capetelor tunelurilor;

k) starea versanților cu grad permanent de instabilitate.

Art. 10. (1) În timpul parcurgerii sectorului, cei ce fac revizia, asigură îndepărtarea obstacolelor de pe partea carosabilă, elimină defecțiunile ce pot fi remediate pe loc, semnalizează restricțiile de circulație, dacă este cazul.

(2) Dacă mijloacele de semnalizare pe care le au la dispoziție nu sunt suficiente, semnalizarea se efectuează la început cu mijloace improvizate, urmând a se completa, conform instrucțiunilor în vigoare, în maximum 24 ore.

Art. 11. În cazul în care remedierea defecțiunilor constatate depășește posibilitatea formației mobile, se va solicita sprijinul districtului sau al secției, după caz, prin mijloacele de comunicare pe care le au la dispoziție. În cazul în care nu se pot identifica la teren proprietarul și/sau executantul lucrărilor de construcții, instalații, panouri publicitare sau accese din zona drumului, se va solicita sprijinul autorităților locale (primărie, poliție)

Art. 12. Lucrările de remedieri efectuate, precum și constatările formațiilor de supraveghere zilnică se înscriu în jurnalul de activitate și dispoziții ale districtului. Se va consemna de asemenea ordinea urgenței, lucrările necesare, măsurile pentru asigurarea traficului rutier, precum și răspunderi și termene.

Art. 13. Formațiile mobile care efectuează revizia, trebuie să fie formate din personal bine instruit cu privire la siguranța circulației rutiere, să aibă un comportament civilizat în relația cu alte persoane cu care vin în contact, să se prezinte în stare normală pentru desfășurarea activității și să poarte echipamentul de protecție specific persoanelor care lucrează sub circulație și să aibă în dotare un minim de scule și unelte necesare intervențiilor.

CAPITOLUL III

Reviziile curente

SECȚIUNEA 1

Referințe

Art. 14. Reviziile curente privesc o gamă mai largă de activități decât reviziile de supraveghere și se efectuează de către :

- a) șeful de district
- b) personalul tehnic din cadrul secției de drumuri

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura efectuării reviziilor curente

Art. 15. Șeful de district efectuează revizia după cum urmează:

- a) săptămânal la drumurile europene;
- b) de două ori pe lună la celelalte drumuri naționale;
- c) lunar la celelalte drumuri publice, poduri, pasaje, tuneluri, alte lucrări de artă de pe raza districtului.

Art. 16. (1) Șeful de district va face revizia podurilor, apărărilor de maluri, a drumurilor cu instabilitate în următoarele situații:

- a) după cutremure;
- b) după accidente de circulație ;
- c) după spargeri de conducte amplasate în zona drumului;

d) în timpul și după scurgerea ghețurilor și apelor mari, provenite din ploii sau topirea zăpezilor. În acest caz se vor face și măsurători în jurul infrastructurilor podurilor, în cazul drumurilor instabile se vor face și măsurători de nivelment;

e) după furtuni puternice.

(2) Trimestrial, se va face revizia la clădirile și locuințele de serviciu.

Art. 17. (1) Personalul tehnic din cadrul secției de drumuri efectuează revizia curentă în cadrul districtelor pe care le coordonează.

(2) Aceste revizii se efectuează împreună cu șeful de district pe bază unui program stabilit și aprobat de șeful de secție. Personalul tehnic poate face revizii și la cererea șefului de district în cazul în care problemele care apar depășesc competența acestuia.

Art. 18. Personalul tehnic cu sarcini de revizie efectuează revizia astfel:

- a) de două ori pe lună pe drumurile europene;
- b) lunar la celelalte drumuri publice;
- c) lunar la podurile și pasaje de pe drumurile europene și la podurile de lemn;
- d) trimestrial pentru celelalte lucrări de artă de pe drumurile publice;
- e) semestrial la clădiri și locuințe de serviciu;
- f) în timpul sau imediat după producerea calamităților (cutremure, inundații, avalanșe etc.)

Art. 19. Șeful de district va înscrie rezultatul reviziilor în jurnalul de activitate zilnică, precizând măsurile luate, iar pentru rezolvarea problemelor ce depășesc posibilitatea districtului, se va solicita sprijinul secției prin nota telefonică sau fax pentru problemele urgente și prin raport scris pentru restul problemelor constatate.

Art. 20. La efectuarea reviziilor, șeful de district va avea asupra sa cartea semnalizării rutiere (indicatoare și marcaje) și evidența autorizațiilor emise pentru executarea de lucrări pe raza de activitate a districtului.

Art. 21. Personalul tehnic cu sarcini de revizie va înscrie în registrul de revizii și dispoziții al districtului, constatările și măsurile de remediere, precum și termenele de execuție. O copie a constatărilor și măsurilor stabilite se va prezenta șefului de secție cu propunerile de măsuri ce trebuie luate în continuare, dacă este cazul.

Art. 22. Reviziile curente constau în parcurgerea drumului și efectuarea de verificări în afara celor prevăzute la reviziile de supraveghere, după cum urmează:

- a) la partea carosabilă: burdușiți, văluriri, faianțări, exudări ale îmbrăcămintei etc. De asemenea, se vor constata gropi, rupturi și tasări, fisuri la îmbrăcămințile din beton asfaltic și rosturi necolmatate și degradate, crăparea și ruperea dalelor, șlefuirea dalelor, fenomenul de pompaj la îmbrăcămințile din beton de ciment;

b) la acostamente, taluzuri și șanțuri: asigurarea scurgerii longitudinale și transversale a apelor, colmatări de șanțuri și podețe, eroziuni, tasări și degradări la pereuri și cleionaje;

c) la parapete: starea stâlpilor, modul de prindere a liselor în plan vertical și orizontal, starea vopselei și a plăcuțelor reflectorizante;

d) la semnalizarea rutieră : stâlpii de indicatoare și portale, poziția corectă a indicatoarelor, starea foliei reflectorizante sau a vopselei și a inscripțiilor, starea de uzură a marcajelor orizontale

e) la lucrările de consolidări și apărări : se va vedea starea generală stabilitatea și integritatea zidurilor de sprijin, a pereurilor, cleionajelor, gardurilor, epiurilor, digurilor, pragurilor de fund, iar la drumuri se va verifica funcționalitatea acestora;

f) la plantații: starea generală, lucrările necesare pentru asigurarea gabaritului de trecere și de vizibilitate a semnalizării rutiere;

g) urmărește starea amplasamentelor unde sunt instalate posturi de trafic rutier dotate cu aparate de înregistrare automată a traficului, starea de curățenie a aparatelor și dosarelor de urmărire a funcționării aparatelor și totodată verifică completarea corectă a fișei de înregistrare zilnică a traficului, la aparatele care necesită această activitate.

h) la obiectivele realizate în zona drumurilor: respectarea condițiilor impuse în autorizațiile/avizele de amplasare și acces la drum, în ceea ce privește amplasarea construcțiilor, instalațiilor și panourilor publicitare față de drum, amenajarea accesului, a semnalizării rutiere aferente accesului la obiectiv, a locurilor de

parcare, a asigurării scurgerii apelor pluviale în lungul drumului și în incinta.

SECȚIUNEA a 3-a

Revizia podurilor, podețelor, pasajelor și viaductelor

Art. 23. La revizia podurilor, podețelor, pasajelor și viaductelor, șeful de district are obligația de a verifica:

a) starea îmbrăcăminților (degradări, fisuri, denivelări, suprafețe poroase);

b) racordarea trotuarelor cu acostamente;

c) starea indicatoarelor de la capetele podurilor sau trotuarelor, a indicatoarelor privind sarcina admisă, limitele de gabarit și eventualele restricții de viteză, de depășire, atunci când prezența acestora este necesară;

d) starea parapetilor, a bordurilor, starea panourilor pentru parafumuri și apărare la firele de contact electric de la căile ferate electrificate;

e) funcționarea gurilor de scurgere și a rosturilor de dilatație ;

f) starea lucrărilor de apărare și a spart ghețurilor ;

g) starea elementelor de rezistență și prinderea în buloane la podurile de lemn, precum și starea piloților și a căsoaielor;

h) starea generală a montanților, diagonalelor și a contravântuirilor și eventualelor degradări din lovirea de către autovehicule sau transporturi agabaritice;

i) starea și poziția aparatelor de reazem.

Art. 24. Personalul tehnic din cadrul secției de drumuri și poduri va verifica la revizia podurilor, a pasajelor, viaductelor și celorlalte lucrări de artă, pe lângă obiectivele de la art. 23 și următoarele :

a. eventualele modificări ale albiei în amonte și aval de pod, configurația malurilor, formarea de grinduri, depozitarea și exploatarea unor materiale care ar putea afecta scurgerea liberă a apei sub pod;

b. dacă sunt fisuri în elevația pilelor sau culeelor, în grinzi, bolti, dală sau cuzineți;

c. starea tiranților și prinderea lor în arce și antretroaze, la podurile cu arce din beton armat;

d. rezemarea grinzilor din beton armat pe culee sau pe console; starea generală a betonului pentru protecția armăturii;

e. buna funcționare a rosturilor de dilatație;

f. buna funcționare a hidroizolației, verificând dacă există infiltrații prin placă, dală, fâșii cu goluri și console;

g. solidarizarea grinzilor la podurile de lemn; îmbinările, penele și starea materialului lemnos;

h. dacă sunt degradări la racordarea podurilor cu terasamentele (sferturi de con, aripi întoarse, plăci de racordare);

i. la podurile metalice, prinderile cu nituri dacă sunt slăbite (spații libere, prelingerii de rugină, nituri deformate), dacă sunt deformații ale pieselor, precum și starea vopsitoriei;

j. dacă zidurile de sprijin și de protecție nu prezintă degradări și dacă drenurile din spatele acestora funcționează normal;

k. dacă saltelele din fascine de la apărări de maluri nu mai stau lipite de fund și s-au creat vârtejuri care denotă că afilierea nu a fost oprită;

l. dacă epiurile din suluri de fascine ori din gabioane au suferit tasări ce le periclitizează stabilitatea, ori dacă s-au degradat legăturile de sârmă;

m. dacă digurile de protecție a sistemului rutier și a celor de la amenajări piscicole sau rezerve de apă din amonte au suferit tasări sau rupturi;

n. dacă pragurile și barajele pentru corecția de torenți sunt în bună stare, bine încastrate, fără deplasări, dacă barbacanele funcționează normal, dacă deversorul nu este blocat cu materiale aduse din viituri, dacă s-a produs afilierea în aval de contrabaraj, dacă secțiunea de scurgere a canalului nu este împotmolită;

o. dacă drenurile funcționează normal și căminele de vizitare și puțurile de aerisire sunt intacte și aerisirea funcționează normal;

p. dacă piloții consolidărilor sunt antrenați în mișcarea terenului (îmbinați, crăpați sau frânți);

q. starea șanțurilor de gardă, a canalelor de scurgere a apelor precum și a canalelor de cădere de la podețe.

CAPITOLUL IV

Reviziile periodice

SECȚIUNEA 1

Comisiile abilitate să efectueze reviziile periodice

Art. 25. (1) Reviziile periodice, atât la drum cât și la construcțiile aferente acestuia se efectuează obligatoriu de comisii stabilite la diverse niveluri după cum urmează:

(1.1.) La nivel de secție de drumuri și poduri se efectuează de către:

- I. inginerul șef
- II. personalul tehnic stabilit cu sarcini de revizie ;
- III. șeful de district pe raza căruia se efectuează revizia

1.2 Revizia periodică se efectuează de către aceasta comisie după cum urmează :

- a) lunar pe autostrăzi și drumuri europene ;
- b) de două ori pe trimestru la celelalte drumuri modernizate pe bază de grafic aprobat de direcțiile regionale de drumuri și poduri, respectiv de administrațiile județene și locale de drumuri și poduri;
- c) la două luni pe restul rețelei de drumuri;
- d) semestrial, la lucrările de consolidări, apărări de maluri, corecții de torenți și la alte asemenea lucrări, precum și la clădiri și locuințe de serviciu.

2.1 La nivelul direcțiilor regionale de drumuri și poduri se efectuează de către :

- a) personalul tehnic din serviciul « întreținere drumuri » ;

b) inginerul șef sau personalul tehnic responsabil cu revizia drumului respectiv din cadrul secției de drumuri și poduri;

c) șeful de district de pe raza de activitate pe care se efectuează revizia;

2.2. Revizia se efectuează astfel:

- c) la două luni pe autostrăzi și drumuri europene ;
- d) trimestrial, pentru poduri și lucrări de artă ;
- e) semestrial, pe restul rețelei de drumuri;
- f) anual, la clădiri ;
- a) șeful serviciului de întreținere drumuri din direcția regională de drumuri și poduri
- b) șeful de secție sau inginerul-șef, respectiv personalul corespunzător din direcția județeană de drumuri și poduri.

3 Revizia se va efectua după cum urmează:

- a) trimestrial pe autostrăzi și drumuri europene ;
- b) semestrial pe restul rețelei de drumuri
- directorul sau directorul adjunct al direcției regionale de drumuri și poduri
- șeful de secție sau inginerul-șef, respectiv personalul corespunzător din administrația județeană de drumuri și poduri
- personalul tehnic din serviciul de drumuri publice din CNADNR-MTCT, cu sarcini de revizie ; Revizia se va efectua astfel:
- a) semestrial, pe autostrăzi și drumuri europene;
- b) anual, pe restul rețelei de drumuri.

a) *La nivelul CNADNR SA :*

a. șeful serviciului «drumuri publice» din CN ADNR- MTCT,

b. directorul sau directorul adjunct din cadrul DRDP, respectiv directorul sau directorul adjunct din cadrul administrației județene de drumuri și poduri ;

c. șeful de secție pe raza căruia se face revizia;

Revizia se va efectua astfel:

a. anual, pentru autostrăzi și drumurile europene ;

b. o dată la doi ani pe restul rețelei de drumuri publice ;

- Directorul direcției «întreținere » din cadrul CNADNR-MTCT; va efectua revizia rețelei de drumuri și poduri concomitent cu comisia la punctul a astfel:

a) anual, pe autostrăzi și drumuri europene;

b) o dată la trei ani pe restul rețelei de drumuri naționale ;

c) prin sondaj pe drumurile publice de interes local, cu participarea directorilor, administrațiilor ce au în întreținere drumurile respective .

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura efectuării reviziilor periodice

Art. 26. Reviziile periodice la drumuri și poduri se efectuează parcurgând rețeaua rutieră, efectuând verificări la obiectivele prevăzute la reviziile curente, precum și:

a. modul în care se desfășoară circulația pe sectoarele pe care se execută lucrări în antrepriză, dacă semnalizarea sectorului de drum în lucru este corespunzătoare ;

b. modul în care sunt respectate condițiile impuse prin autorizație la lucrările de construcții sau instalații amplasate în zona drumului;

c. calitatea lucrărilor ce se execută de diverse antreprize pe zona drumului, precum și respectarea prevederilor din proiecte, avize sau autorizații și normative ;

d. modul în care s-au desfășurat reviziile curente, precum și respectarea termenelor de remediere stabilite în registrele de revizie și control sau cele prin ordin scris, emis ulterior reviziei curente ;

Art. 27. Din comisiile menționate la punctul 4.1., va face parte și responsabilul cu siguranța circulației de la fiecare structură în parte, menționând în nota de constatare ca punct distinct constatările și măsurile ce urmează a fi luate.

Art. 28. În cadrul reviziilor periodice, se vor executa de către personalul responsabil cu siguranța circulației și revizia de noapte după cum urmează:

a. responsabili cu siguranța circulației din cadrul direcțiilor regionale de drumuri și poduri, respectiv cei din administrațiile județene de drumuri și poduri, cei din cadrul secțiilor, precum și șefii de district, cel puțin o dată pe lună;

b. personalul din cadrul serviciului « siguranța circulației » și reglementări din cadrul CNADNR-MTCT o dată pe trimestru la drumurile europene și autostrăzi și o dată pe trimestru la restul rețelei.

Art. 29. În cadrul reviziilor periodice, pentru siguranța circulației se va urmări:

a. starea și corectitudinea semnalizării verticale, starea foliei reflectorizante, a simbolurilor și inscripțiilor de pe indicatoare, modul de amplasare, vizibilitatea indicatoarelor, portalelor și consolelor ;

b. starea marcajelor orizontale, starea lor de uzură și corectitudinea lor în concordanță cu semnalizarea verticală ;

c. starea și corectitudinea semnalizării punctelor de lucru de pe platforma sau zona drumului;

d. starea stâlpilor de dirijare (amplasare, curățenie și elemente de siguranță);

e. starea parapeților, alinierea corectă, vopsitorie și elemente reflectorizante ;

f. identificarea unor sectoare care pot constitui puncte periculoase pentru circulație și după caz, propunerea unor soluții de remediere ;

g. urmărirea modului de desfășurare a traficului în diverse intersecții, pentru luarea de măsuri de amenajare a acestora;

Art. 30. (1) Reviziile periodice la poduri se efectuează de către comisii speciale desemnate de direcția regională de drumuri și poduri, respectiv administrațiile județene de drumuri și poduri după cum urmează:

* de două ori pe an:

- primăvara, după trecerea ghețurilor și a apelor mari din topirea zăpezilor;

- toamna, înaintea sezonului rece. după ploi torențiale;

* după cutremure sau accidente

(2) Verificările constau în general din verificările prevăzute la reviziile curente.

(3) Comisiile vor fi alcătuite dintr-un delegat din cadrul direcției regionale de drumuri și poduri, inginerul șef al secției, personalul tehnic din cadrul secției responsabil cu podurile și șeful de district. Aceeași componență a comisiei va fi și la administrațiile județene de drumuri și poduri.

Art. 31. (1) În timpul reviziilor periodice la poduri, în afara verificărilor prevăzute la reviziile curente, se vor întocmi profile transversale ale albiei, în dreptul podului, în amonte și în aval, efectuând comparație cu profilele din anul anterior pentru a constata modificările survenite și eventualele tendințe de afuieri ale infrastructurilor sau obturări ale albiei.

(2) În cazul în care se constată afuieri sau erodări ale infrastructurilor, se va efectua o verificare topometrică detaliată a construcției, se vor verifica reperele existente și dacă nu sunt, se vor monta, pentru urmărire. Toate constatările făcute cu ocazia reviziilor periodice se vor înscrie în fișa podului.

Art. 32. (1) Personalul care efectuează serviciile periodice, pe lângă sarcinile prevăzute la reviziile curente, mai are următoarele obligații:

a) Seful de secție și inginerul șef de secție, respectiv personalul corespunzător de la administrațiile județene de drumuri și poduri:

I. dacă constată defecțiuni la lucrările ce se execută în antrepriză, să anunțe conducerea executantului, la nevoie să dispună oprirea lucrărilor, menționând măsurile luate în registrul de revizie ;

II. constatările, măsurile și termenele de execuție pentru lucrările stabilite, se vor înscrice în registrul de revizii și dispoziții al districtului, iar un exemplar al notei se va transmite responsabilului tehnic pentru a urmări realizarea la termen a măsurilor dispuse ;

III. la terminarea reviziei, șeful de secție sau inginerul șef va dispune măsurile ce trebuie luate, și dacă este cazul va face propuneri corespunzătoare de introducere în plan a lucrărilor necesare.

IV. Dacă constată încălcări ale condițiilor impuse prin autorizațiile/avizele de amplasare și acces la drum, să anunțe proprietarul și conducerea executantului, la nevoie să dispună oprirea lucrărilor până la remedierea deficiențelor, menționând măsurile luate în registrul de revizie. Constatările, măsurile și termenele de execuție a lucrărilor stabilite pentru remedierea deficiențelor, se vor înscrice în registrul de revizii și dispoziții al secției, iar un exemplar al notei se va transmite responsabilului tehnic pentru a urmări realizarea la termen a măsurilor dispuse

b) Seful serviciului de întreținere drumuri și inginerul din cadrul serviciului de întreținere drumuri din administrațiile regionale de drumuri și poduri, respectiv personalul corespunzător din direcțiile județene de

drumuri și poduri:

I. vor verifica, prin sondaj, cunoașterea instrucțiunilor de serviciu de către șeful de district și a responsabilului care efectuează revizia de supraveghere;

II. vor acorda o atenție deosebită semnalizării punctelor de lucru, a sectoarelor cu restricții de circulație și a semnalizării de orientare în traversarea localităților;

III. după terminarea reviziei, vor consemna în registrul de revizii al secției, constatările, măsurile și termenele de execuție;

IV. un exemplar din nota de constatare se va prezenta directorului regional pentru luare la cunoștință sau directorului administrației județene de drumuri și poduri, după caz, iar un exemplar va fi la personalul tehnic pentru urmărirea realizării măsurilor dispuse.

c) Directorul sau directorul adjunct din cadrul direcției regionale de drumuri și poduri, respectiv personalul corespunzător de la administrațiile județene, va consemna constatările și măsurile mai importante de pe teren în registrele de revizii de la secțiile de drumuri și poduri. Problemele care depășesc posibilitățile secțiilor vor fi transmise compartimentelor de resort din cadrul unităților superioare.

CAPITOLUL V

Reviziile speciale

SECȚIUNEA 1

Referințe

Art. 33. (1) Reviziile speciale de drumuri, poduri, pasaje, viaducte și la lucrările de artă se efectuează:

- a) după producerea unor calamități (inundații, furtuni puternice, alunecări de teren, cutremure etc.);
- b) primăvara, în perioada martie-aprilie ;
- c) toamna, în perioada septembrie-octombrie ;
- d) după apariția unor modificări în comportarea ansamblului sistem rutier - terasament, a lucrărilor de artă, a lucrărilor de susținere și apărare

(2) Reviziile speciale se efectuează de comisii numite de directorul regional, respectiv al administrației județene de drumuri și poduri astfel:

- directorul adjunct;
- personalul tehnic din serviciul de întreținere drumuri; șeful de secție sau inginerul șef

Art. 34. (1) Reviziile speciale din primăvară se efectuează parcurgând întreaga rețea, evaluând efectele iemii asupra drumurilor se va elabora programul lucrărilor necesare pentru aducerea drumurilor în stare corespunzătoare de circulație.

(2) în situații deosebite, comisiile pot face propuneri de restricții de circulație prin instituirea de bariere de dezgheț pe sectoare cu capacitate portanta redusă, sau de închidere temporară a circulației, în cazuri bine justificate, pentru a preveni extinderea degradărilor.

Art. 35. (1) Reviziile speciale de toamnă se efectuează prin verificarea rețelei, pentru a stabili lucrările necesare pregătirii drumurilor pentru perioada de iarnă. Se va acorda o mare atenție etanșezării îmbrăcămintei drumurilor prin lucrări de reparații, colmatări, badijonări, precum și mare atenție scurgerii apelor prin tăierea acostamentului, curățarea șanțurilor și rigolcilor, precum și curățarea podețelor și a camerelor de cădere.

(2) Volumul lucrărilor necesare se va centraliza la nivelul direcțiilor regionale de drumuri și se va comunica la CNADNR-MTCT, în vederea urmăririi realizării lor.

(3) În mod similar, administrațiile județene de drumuri și poduri vor centraliza și raporta consiliilor județene, lucrările necesare.

Art. 36. (1) Propunerile de restricții de circulație sau închideri de circulație prevăzute la art. 34 vor fi înaintate la CNADNR-MCTC pentru aprobare.

(2) Pe baza proceselor verbale de constatare se vor întocmi programele de lucrări ce vor fi aprobate de conducerea direcției regionale de drumuri și poduri, respectiv de către consiliile județene.

Art. 37. În urma reviziilor speciale de primăvară, comisiile vor putea propune modificări ale tronsoanelor de drumuri pe care s-a prevăzut executarea de tratamente, reparații pe suprafețe întinse sau ranforsări ale sistemului rutier, în cadrul programului aprobat pentru anul în curs sau în programele anilor viitori.

Art. 38. (1) Reviziile speciale la poduri se efectuează de către o comisie desemnată de către CNADNR-MTCT pentru drumurile naționale, respectiv de către consiliul județean pentru drumurile județene

(2) Comisiile au scopul de a verifica starea generală a podurilor și a stabili măsurile ce trebuie luate în cazul în care sunt avarii sau deficiențe de natura reducerii capacității portante a acestora.

Art. 39. (1) În cazul podurilor mixte de drumuri și căi ferate, reviziile speciale se vor executa de o comisie alcătuită din specialiști ai unităților respective de drumuri și căi ferate, numiți de CNADNR și Direcția Generală Linii din cadrul Companiei de Căi Ferate și după caz, administrațiile județene de drumuri și poduri.

(2) În comisiile reviziilor speciale la poduri mixte pot fi cooptați specialiști din cadrul MTCT, institute de proiectare și cadre de specialitate din instituțiile de învățământ superior.

CAPITOLUL VI

Reviziile de verificare generală a rețelei rutiere

SECȚIUNEA 1

Definiții și referințe

Art. 40. (1) Verificarea generală a rețelei de drumuri se axează pe urmărirea stării de viabilitate a drumului, a aspectului și a modului de desfășurare a traficului.

(2) Verificările se fac obligatoriu înainte de începerea sezonului estival și ori de câte ori este cazul, din dispoziția CNADNR.

(3) Aceste verificări se efectuează de către CNADNR și după caz pot participa și delegați din partea Inspectoratului General al Poliției, Direcția Circulație Rutieră.

(4) În cadrul reviziei se va acorda o atenție deosebită problemelor legate în mod special de siguranța circulației, a semnalizării rutiere (verticală și orizontală) și a zonelor unde se executa lucrări.

(5) Pe traseu se va verifica prin sondaj și anumite poduri și lucrări de artă, consolidări și apărări, precum și autorizațiile de amplasare și/sau execuție de lucrări în zona drumurilor publice. Pot fi verificate pe traseu și transporturile cu tonaj și gabarit depășit.

Art. 41. (1) Organele de revizie din cadrul CNADNR vor fi însoțite obligatoriu de cadre tehnice din direcțiile regionale pe teritoriul cărora se execută verificarea generală a drumurilor și podurilor

(2) După terminarea reviziei, rezultatele verificărilor se analizează cu conducerea direcțiilor regionale de drumuri și poduri, stabilindu-se măsuri corespunzătoare pentru remedierea deficiențelor constatate, cu termene de remediere.

(3) Acolo unde este cazul, măsurile pot fi dispuse pe loc.

(4) în mod similar se procedează și pentru drumurile județene și locale.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 42. (1) Pe sectoarele de drumuri mai importante, cu trafic intens, cu pronunțat caracter turistic sau care deservește locurile de recreere, vor fi revizuite în mod obligatoriu în fiecare vineri, de personal tehnic din cadrul secțiilor de drumuri, luându-se toate măsurile pentru desfășurarea circulației în bune condițiuni.

(2) Pe sectoarele deosebit de importante, vor fi făcute revizii speciale de către organele de control din cadrul direcțiilor regionale de drumuri și poduri, în ajunul și în zilele de sărbători legale, ocazionate de marile aniversări. La aceste revizii pot participa și reprezentanți din cadrul CNADNR-MTCT.

Art. 43. Reviziile periodice se vor desfășura pe bază de grafic aprobat de conducerea direcției regionale de drumuri și poduri, respectiv de administrația județeană de drumuri și poduri, fiind corelate în mod corespunzător, astfel încât să nu fie perturbate celelalte sarcini de serviciu.

Art. 44. Participarea unui delegat al forului superior în timpul reviziei se va considera ca făcând parte din reviziile prevăzute în planul propriu, potrivit prezentelor instrucțiuni.

Art. 45. Reviziile se efectuează de regulă, cu mijloace de transport adecvate, iar acolo unde este cazul, pe jos. La poduri, reviziile se fac numai pe jos, pentru suprastructură și apărări de maluri și cu ambarcațiuni corespunzătoare pentru podurile amplasate peste ape navigabile.

Art. 46. în situația în care constatările făcute de către comisiile sau organele care au efectuat reviziile conduc la necesitatea executării de lucrări urgente și care nu permit amânarea, se vor face propuneri în vederea introducerii lor în programul de lucrări, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 47. Toate categoriile de personal având sarcini de revizie, înainte de a consemna în carnetele de revizii constatările și măsurile ce urmează a fi luate, vor verifica consemnările anterioare și modul de îndeplinire a acestora. în caz de nerealizarea la termenele menționate, se vor lua măsurile administrative ce se impun.

Art. 48. În situații deosebite de calamități, (cutremure, inundații, alunecări de teren), la nivelul districtelor vor funcționa echipe de informare permanente, care vor raporta periodic situațiile din teren și în special:

- a) modul de desfășurare a circulației rutiere ;
- b) descrierea obstacolelor de pe partea carosabilă ;
- c) situația meteorologică în zonă ;
- d) mijloacele care acționează pentru restabilirea circulației normale pe sectorul respectiv.